

(تخصص تنظيم سياسي واداري):
1- السداسي الخامس:

نوع التقييم		الأرصدة	المعامل	الحجم الساعي الأسبوعي				الحجم الساعي السداسي 16-14 أسبوع	وحدة التعليم
امتحان	متواصل			أعمال أخرى	أعمال تطبيقية	أعمال موجهة	محاضرة		
									وحدات التعليم الأساسية
									وت أ 1 (إج)
x	X	6	3	4سا30		1سا30	3سا00	144سا	المادة 1 ادارة الموارد البشرية 1
x	X	6	3	4سا30		1سا30	3سا00	144 سا	المادة 2 التنمية الادارية
x	X	6	3	3سا00		1سا30	1سا30	96سا	المادة 3 سياسة مقارنة 1
									وحدات التعليم المنهجية
									وت م 1 (إج)
X	X	4	3	2سا00		1سا30	1سا30	80 س	المادة 1 التدريب الاداري
									وحدات التعليم الإستشفائية
									وت إ 1 (إج)
x	X	2	2	1سا30		1سا30		48 سا	المادة 1 الاصلاح السياسي في المنطقة العربية
									وت إ 2 (إخ) اختيار مادة من بين
x	X	2	2	1سا30		1سا30		48 سا	المادة 1 ادارة المرفق العام والخدمة العمومية
									المادة 2 ادارة الجماعات المحلية
									وحدة التعليم الأفقية
									وت أ ف 1 (إج)
x	X	2	2	1سا30			1سا30	48 سا	المادة 1 المالية العامة
x	X	2	2	1سا30		1سا30		48 سا	المادة 2 لغة انجليزية
		30	20	20سا00		10سا30	10سا30	656 سا	مجموع السداسي 5

2 - السداسي السادس:

نوع التقييم		الأرصدة	المعامل	الحجم الساعي الأسبوعي				الحجم الساعي السداسي 16-14 أسبوع	وحدة التعليم
امتحان	متواصل			أعمال أخرى	أعمال تطبيقية	أعمال موجهة	محاضرة		
								وحدات التعليم الأساسية	
								وت أ 1 (إج)	
x	X	6	3	4سا30		1سا30	3سا00	144سا	المادة 1 ادارة الموارد البشرية 2
x	X	6	3	4سا30		1سا30	3سا00	144 سا	المادة 2 ادارة التنمية المحلية
x	X	6	3	3سا00		1سا30	1سا30	96سا	المادة 3 سياسة مقارنة 2
									وحدات التعليم المنهجية
									وت م 1 (إج)
X	X	4	3	2سا00		1سا30	1سا30	80 س	المادة 1 التحرير الاداري
									وحدات التعليم الاستشفائية
									وت إ 1 (إج)
x	X	2	2	1سا30		1سا30		48 سا	المادة 1 نظام التشريع في الجزائر
									وت إ 2 (إخ) اختيار مادة من بين
x	X	2	2	1سا30		1سا30		48 سا	المادة 1 الحريات وحقوق الانسان
									المادة 2 ادارة الازمات والمخاطر
									وحدة التعليم الأفقية
									وت أ ف 1 (إج)
x	X	2	2	1سا30			1سا30	48 سا	المادة 1 السياسات الاقتصادية في الجزائر
x	X	2	2	1سا30		1سا30		48 سا	المادة 2 لغة انجليزية
		30	20	20سا00		10سا30	10سا30	656 سا	مجموع السداسي 6

السداسي: الخامس (تخصص تنظيم سياسي واداري)
عنوان الوحدة : وحدة تعليم أساسية
المادة: ادارة الموارد البشرية1

أهداف التعليم:

تمكين الطالب من التعرف على أهم مدارس تسيير وإدارة المورد البشري
المعارف المسبقة المطلوبة :
المعارف المكتسبة والتكوينالقاعدي للطلاب في المفاهيم الادارية، وظائف الادارة، التخطيط الاستراتيجي، مفهوم المورد البشري.

محتوى المادة:

المحور الأول: تطور تسيير الموارد البشرية
العوامل المؤثرة في تسيير الموارد البشرية.
مراحل تطور تسيير الموارد البشرية.
المحور الثاني: الإطار المفاهيمي لتسيير الموارد البشرية.
تطور مفهوم تسيير الموارد البشرية
مداخل دراسة تسيير الموارد البشرية
طبيعة وفلسفة تسيير الموارد البشرية
الملامح الرئيسية في تسيير الموارد البشرية
المحور الثالث: التسيير الاستراتيجي للموارد البشرية
مدخل عام للتسيير الاستراتيجي
طبيعة التسيير الاستراتيجي للموارد البشرية
متطلبات التسيير الاستراتيجي للموارد البشرية
الأبعاد الأساسية للتسيير الاستراتيجي للموارد البشرية
المحور الرابع: وظائف تسيير الموارد البشرية: وظيفة توصيف وتصميم الوظائف
مدخل عام ومفاهيمي لعملية التوصيف
مراحل عملية التوصيف
مناهج وأدوات عملية التوصيف
ماهية تصميم الوظائف
طرق وأساليب تصميم الوظائف

طريقة التقييم: امتحان + متواصل

المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ)

السداسي: الخامس (تخصص تنظيم سياسي واداري)
عنوان الوحدة : وحدة تعليم أساسية
المادة: التنمية الادارية

أهداف التعليم:

توضيح النقاط المتعلقة بالأنظمة الإدارية الرشيدة و التعريف بالشبكات الإدارية
المعارف المسبقة المطلوبة :
معرفة ما يتعلق بالعملية الإدارية و الأنظمة الإدارة المقارنة والإلمام بالمدارس الإدارية

محتوى المادة:

- البني الفكرية للتنمية الإدارية
- جماعية وتفاعلية العمليات الإدارية
- المشاركة والتعددية الإدارية
- الإدارة بالإمكانات الأقل
- الهندسة الادارية
- ترشيد العملية الإدارية

طريقة التقييم: امتحان + متواصل
المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ)

السداسي: الخامس (تخصص تنظيم سياسي واداري)
عنوان الوحدة : وحدة تعليم أساسية
المادة: سياسة مقارنة 1

أهداف التعليم:

يهدف هذا المقياس إلى تزويد الطالب بالمعرفة العلمية اللازمة بالسياسة المقارنة كفرع من فروع العلوم السياسية وتمكين الطالب من الإحاطة بشكل أولي بأساسيات هذا العلم، في ضوء تعزيز قدراته على فهم معنى السياسة المقارنة و المنهجية المقارنة ومفهوم النظام السياسي وتعزيز إلمام الطالب بأهم النظريات والأقترابات التقليدية والحديثة في علم السياسة المقارنة في مراحلها التقليدية والسلوكية وما بعد السلوكية، وتمكينه من الإحاطة بأهم مراحل التطور العلمي والمنهجي على صعيد هذا الحقل. وكذلك تقديم أهم الاتجاهات المعاصرة في هذا الحقل ومحاولة تقديم تصور للاتجاهات المستقبلية للسياسة المقارنة من المحتوى المقترح

المعارف المسبقة المطلوبة :
المعارف المكتسبة والتكوينية القاعدية للطالب في المعارف القاعدية للعلوم السياسية.

محتوى المادة:

أولاً: مقدمة تعريفية في حقل السياسة المقارنة:

- ماهية السياسة المقارنة
- مراحل تطور السياسة المقارنة: التقليدية، السلوكية، وما بعد السلوكية
- ثانياً: المنهجية المقارنة :
- قواعد ومستويات وأهداف الدراسة المقارنة
- مشاكل الدراسة المقارنة
- ثالثاً: النظام السياسي
- مفهوم النظام السياسي
- تصنيف النظم السياسية

طريقة التقييم: امتحان + متواصل

المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ)

- د. كمال المنوفي ، اصول النظم السياسية ، الكويت ، دار الربيعان للنشر والتوزيع ، الكويت ، 1987
- د. نصر عارف ، ابستمولوجيا السياسة المقارنة ، بيروت ، مجد للدراسات والنشر والتوزيع، 2002
- ، الاتجاهات المعاصرة في السياسة المقارنة ، المركز العلمي للدراسات السياسية ، سلسلة دراسات سياسية نظرية ، عمان ، 2006.
- د. عبد الغفار رشاد ، قضايا في السياسة المقارنة ، مركز البحوث والدراسات السياسية ، كلية الاقتصاد والعلوم السياسية، جامعة القاهرة ، 1993 .
- Gabriel A. Almond, Russell J. Dalton, Comparative Politics Today , Longman , 2007

السداسي: الخامس (تخصص تنظيم سياسي واداري)
عنوان الوحدة : وحدة تعليم منهجية
المادة: التدريب الاداري

أهداف التعليم:

تمكين الطالب من التعرف على أساليب التدريب الإداري و كفايات المدرب ووظائفه الإدارية و مكونات العملية التدريبية
المعارف المسبقة المطلوبة :

محتوى المادة:

- أولاً : مفهوم التدريب وأهدافه:
ثانياً : أنواع برامج التدريب:
- تدريب لاكتساب مهارة.
- تدريب لزيادة المعلومات العامة التي تساعد المتدرب على فهم طبيعة العمل.
- تدريب تشيطي لتزويد المتدرب بالمعلومات الحديثة في مجال العمل الإداري الذي يخدم الوظيفة.
- إعادة التدريب بمعنى تأهيل العامل للقيام بعمل آخر في مجال مختلف
ثالثاً: تقسيم التدريب وفقاً للمرحلة
- تدريب سابق لدخول الخدمة (سابق للتعين)
- تدريب أثناء الخدمة لزيادة قدرات العاملين وفاعليتهم.
رابعاً: تقسيم التدريب وفقاً للطريقة التي يعد بها البرنامج التدريبي:
- تدريب رسمي: يتم بإعطاء محاضرات أو تعليمات للعاملين تتعلق بالعمل عن طريق مسؤولي الجهات المعنية أو معاهد التدريب المتخصصة.
- تدريب غير رسمي: يتم عن طريق الخبرة التي يحصل عليها العامل تدريجياً أثناء ممارسته لعمله واتصاله ببقية العاملين..
خامساً: تقسيم التدريب وفقاً للجهة التي تشرف عليه
- تدريب مركزي: يتم عن طريق جهة محددة مثل معهد الإدارة لموظفي الدولة.
- تدريب غير مركزي: يتم التدريب داخل الجهة نفسها أو إحدى جهات التدريب المتخصصة.
سادساً : تقسيم التدريب على أساس المكان الذي يتم فيه إلى:
- تدريب داخلي: يتم داخل مكان العمل تحت رقابة الإدارة وبتخطيطها
- تدريب خارجي: يتم في مراكز التدريب المتخصصة، يلتقي فيه أفراد مختلفون ويتم تبادل الخبرات والتجارب
سابعاً : طرق التدريب الإداري:
- طريقة دراسة الحالة: تقدم للمتدربين
- طريقة تمثيل الأدوار
- التدريب بالخبرة والملاحظة:
- التدريب عن طريق التناوب والنقل:
- المباريات الإدارية مجموعة
- التدريب على اتخاذ القرارات:
ثامناً: وسائل التدريب:
تاسعاً: شروط نجاح التدريب الإداري
عاشراً: تحديات تواجه التدريب الإداري

طريقة التقييم: امتحان + متواصل

المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ)

السداسي: الخامس (تخصص تنظيم سياسي واداري)
عنوان الوحدة : وحدة تعليم استكشافية
المادة: الاصلاح السياسي في المنطقة العربية

أهداف التعليم:
المعارف المسبقة المطلوبة :

محتوى المادة:

المحور الأول: الإطار النظري للإصلاح السياسي
أولاً: مفهوم الإصلاح السياسي
ثانياً: مقاربات (مداخل) الإصلاح السياسي
ثالثاً: عناصر (مكونات برنامج) الإصلاح السياسي
المحور الثاني: مراجعة تاريخية لموجات الإصلاح العربي
أولاً: حركات الإصلاح في بدايات القرن العشرين (أولى الدساتير والمجالس النيابية)
ثانياً: الموجة الثانية من الإصلاح العربي (بعد الحرب العالمية الثانية)
ثالثاً: الموجة الثالثة من الإصلاح العربي من 1975 إلى بداية التسعينات
المحور الثالث: المبادرات الخارجية للإصلاح السياسي في المنطقة العربية
أولاً: مبادرات الإتحاد الأوربي (مسار برشلونة، مبادرة الشراكة...)
ثانياً: مبادرات الولايات المتحدة الأمريكية (مبادرة بناء الأمل، الشرق الأوسط الكبير...)
ثالثاً: مبادرات المنظمات الدولية (الحكومية وغير الحكومية)
المحور الرابع: المبادرات الداخلية للإصلاح السياسي
أولاً: المبادرات في إطار جامعة الدول العربية (مسيرة التطوير والتحديث)
ثانياً: المشاريع الحكومية (نماذج مختارة)
ثالثاً: مبادرات المجتمع المدني (مبادرة الإصلاح العربي، منتدى المستقبل، ...)
المحور الخامس: تحديات الإصلاح السياسي في ضوء نتائج الربيع العربي

طريقة التقييم: امتحان + متواصل

المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ)

- أحمد يوسف أحمد، نيفين مسعد(تحريراً)، "حال الأمة العربية 2007-2008"، بيروت: مركز دراسات الوحدة العربية. 2008.
- حسنين توفيق إبراهيم، "النظم السياسية العربية والاتجاهات الحديثة في دراستها"، بيروت: مركز دراسات الوحدة العربية، 2005.
- خالد غزال، "المجتمعات العربية المأزومة وإعاققة الحداثة المركبة"، بيروت: دار الطليعة، 2008.
- مصطفى كمال السيد (محرراً)، "الإصلاح السياسي في الوطن العربي"، القاهرة: منشورات جامعة القاهرة، 2006.
- كمال المنوفي، يوسف محمد الصواني (تحريراً)، "الديمقراطية الإصلاح السياسي في الوطن العربي"، ليبيا : دار الكتب الوطنية، 2006.
- هلال سعد الدين، "المجتمع والدولة في الوطن العربي"، بيروت: مركز دراسات الوحدة العربية، 1988.
- هلال علي الدين، عبد المنعم مسعد نيفين، "النظم السياسية العربية وقضايا الاستمرار و التغيير"، بيروت: مركز دراسات الوحدة العربية، 2000.
- هيدي هوهتاتين (وآخرون)، "الإصلاحات العربية وتحديات سياسات الإتحاد الأوربي"، دبي: مركز الخليج للأبحاث، 2005.

-محمد غالب سعيد علي البكري، "الإصلاح الديمقراطي والبناء المؤسسي للسلطة في المجتمعات العربية"، الإسكندرية: المكتب الجامعي الحديث، 2012.

-Maurice FLORY,(et autres),"Les Régimes politiques arabes", Paris: presse universitaire de France. 1990.

-Marie -HELENE PARIZEAU, Sohiel KASH, "Pluralisme et modernité dans le monde arabe", Liban: DELTA.

-Jean-jacques SCHMIDT,"Sept clés pour comprendre le monde arabe", Paris: DAUPHIN, 2006.

-YadhBENACHUR,"Politique,religion et droit dans le monde arabe", Tunis : Cérès productions.1992.

-Elizabeth PICARD,"La politique dans le monde arabe", Paris: ARMAND COLIN. 2006.

-J-C VATIN (et autres),"Démocratie et démocratisations dans le monde arabe", Paris : CNRS, 1992.

-Amy Hawthorne, "Political Reform in the Arab World: A new Ferment?",Washington: CARNEGIE ENDOWMENT For International Peace, 2004.

-GhassanSalomé (réd), « Démocraties sans démocrates », Paris : Fayard, 1994

السداسي: الخامس (تخصص تنظيم سياسي واداري)
عنوان الوحدة : وحدة تعليم استكشافية
المادة: ادارة المرفق العام والخدمة العمومية (اختياري)

أهداف التعليم:
المعارف المسبقة المطلوبة :

محتوى المادة:

- * إدارة المرفق العامة
- المحور الأول: مفهوم المرفق العام
- تعريف المرفق العام
- عناصر المرفق العام
- المحور الثاني: تقسيمات المرافق العامة
- المحور الثالث: مبادئ تسيير المرافق العامة
- المحور الرابع: الأسلوب المباشر لتسيير المرافق العامة
- المحور الخامس: أسلوب المؤسسات العمومية لتسيير المرافق العامة
- المحور السادس: تسيير المرافق العامة عن طريق الإمتياز
- المحور السابع: النظام القانوني للمرافق العامة في الجزائر
- تعريف المرفق العمومي في الجزائر
- تطور المرافق العامة في الجزائر
- مصادر النظام القانوني للمرافق العامة في الجزائر
- إنشاء المرافق العامة وإنهائها
- المحور الثامن: المرافق العامة الإدارية
- المحور التاسع: المرافق العامة الاقتصادية
- المحور العاشر: المرافق العامة الاجتماعية

**** الخدمة العمومية**
المحور الأول: مفهوم الخدمة العمومية

- التعريف- المبادئ
- المحور الثاني: أنظمة الخدمة العمومية
- النظام المفتوح للخدمة العمومية
- النظام المغلق للخدمة العمومية
- المحور الثالث: مفهوم الوظيفة العمومية والموظف العمومي
- تعريف الموظف العمومي والوظيفة العمومية
- العناصر الأساسية للموظف العمومي
- طبيعة علاقة الموظف العمومي بالدولة
- المحور الرابع: حقوق و واجبات الموظف العمومي
- المحور الخامس: إختيار الموظف العمومي
- المحور السادس: التعيين و الترسيم
- المحور السابع: الترقية في الوظيفة العمومية
- المحور الثامن: التكوين في الوظيفة العمومية
- المحور التاسع: تقييم الموظف العمومي
- المحور العاشر: الوضعيات القانونية الأساسية للموظف العمومي
- المحور الحادي عشر: النظام التأديبي للموظف العمومي
- المحور الثاني عشر: انتهاء الخدمة في الوظيفة العمومية

طريقة التقييم: امتحان + متواصل
المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ)

السداسي: الخامس (تخصص تنظيم سياسي واداري)
عنوان الوحدة : وحدة تعليم استكشافية
المادة:ادارة الجماعات المحلية (إختياري)
أهداف التعليم:

توضيح النقاط المتعلقة بالوحدات والمجالس المحلية و التعريف بالعلاقة الرأسية والأفقية الجماعات المحلية
المعارف المسبقة المطلوبة :
معرفة ما يتعلق بالعملية الإدارية والأنظمة الإدارة المقارنة و الإلمام بالمدارس الإدارية

محتوى المادة:

- التنظيم الإقليمي للدولة
- أساليب تشكيل المجالس المحلية
- الأجهزة التنفيذية
- تمويل
- العلاقة بين الوحدات المحلية

طريقة التقييم: امتحان + متواصل
المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ)

السداسي: الخامس (تخصص تنظيم سياسي واداري)
عنوان الوحدة : وحدة تعليم افقية
المادة: المالية العامة

أهداف التعليم:

المعارف المسبقة المطلوبة :

محتوى المادة:

- فصل تمهيدي: بعض المفاهيم الأساسية
- نشأة وتطور المالية العامة
- تعريف المالية العامة
- الحاجات العامة
- السياسة المالية
- المالية العامة والمالية الخاصة
- علاقة المالية العامة بالعلوم الأخرى
- الفصل الأول: النفقات العامة
- المبحث الأول: مضمون النفقات العامة
- ماهية النفقات العامة
- تقسيمات النفقات العامة
- المبحث الثاني: حجم النفقات العامة
- ضوابط الإنفاق العامة
- حدود النفقات العامة
- ظاهرة تزايد النفقات العامة
- المبحث الثالث: الآثار الاقتصادية للنفقات العامة
- أهم الآثار الاقتصادية للنفقات العامة
- دور النفقات العامة في تحقيق أهداف السياسة الاقتصادية
- الفصل الثاني: الإيرادات العامة
- المبحث الأول: الإيرادات الاقتصادية
- إيرادات أملاك الدولة
- الثمن العام
- المبحث الثاني: الإيرادات السيادية
- الرسوم
- الضرائب
- الآثار الاقتصادية للضرائب
- المبحث الثالث: إيرادات الدولة الائتمانية (القروض العامة)
- ماهية القرض العام وخصائصه
- التنظيم الفني للقروض العامة
- الآثار الاقتصادية للقروض العامة
- الفصل الثالث: الميزانية العامة (الموازنة العامة)
- الطبيعة القانونية والمالية للميزانية العامة
- دور الميزانية العامة في السياسات الاقتصادية والاجتماعية
- القواعد الفنية للميزانية العامة
- المبحث الثاني: دورة الميزانية العامة للدولة
- إعداد وتحضير الميزانية
- اعتماد الميزانية
- تنفيذ الميزانية
- الرقابة على تنفيذ الميزانية
- المبحث الثالث: الإدماج المالي والاقتصادي والاجتماعي للميزانية العامة
- التقسيمات العلمية والاقتصادية للميزانية العامة
- تطور تقسيمات الميزانية العامة
- الإدماج الاقتصادي والاجتماعي للميزانية العامة في الاقتصاد القومي

طريقة التقييم: امتحان + متواصل
المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ)

السداسي: الخامس(تخصص تنظيم سياسي واداري)
عنوان الوحدة : وحدة تعليم أفقية
المادة: لغة إنجليزية 5

أهداف التعليم:

تحسين مستوى الطلبة في اللغة الانجليزية كلغة عالمية مطلب أكثر من ضروري لطالب العلوم السياسية، وذلك بالتركيز على دراسة وتحليل النصوص السياسية باللغة الانجليزية.

المعارف المسبقة المطلوبة :

المعارف المكتسبة والتكوينيةالقاعدي للطلاب في الفلسفة والاقتصاد والتاريخ المعاصر والمفاهيم الادارية والقانونية والتكوينية ذات الصلة التي تساعد على دراسة العلاقات الدولية.

محتوى المادة:

الهدف من تدريس هذه المادة تمكين الطالب من أهم القواعد اللغوية التي تسمح له التعامل مع مواضيع علم السياسة بهذه اللغة

طريقة التقييم: امتحان + متواصل
المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ)

السداسي: السادس (تخصص تنظيم سياسي واداري)
عنوان الوحدة : وحدة تعليم أساسية
المادة: ادارة الموارد البشرية2

أهداف التعليم:

المعارف المسبقة المطلوبة :
المعارف المكتسبة والتكوينالقاعدي للطلاب في المفاهيم الادارية، وظائف الادارة، التخطيط الاستراتيجي، مفهوم المورد البشري.

محتوى المادة:

المحور الأول: تخطيط الموارد البشرية
ماهية تخطيط الموارد البشرية
أسس تخطيط الموارد البشرية
أساليب تخطيط الموارد البشرية
تخطيط الموارد البشرية في مؤسسات الوظيف العمومي
المحور السادس:استقطاب الموارد البشرية
ماهية استقطاب الموارد البشرية
أساليب استقطاب الموارد البشرية
استقطاب الموارد البشرية في مؤسسات الوظيف العمومي
المحور الثاني: اختيار وتعيين الموارد البشرية
مفاهيم عامة حول الاختيار والتعيين
مراحل عملية اختيار الموارد البشرية
مسابقات ومقابلات التوظيف
مسابقات التوظيف في مؤسسات الوظيف العمومي
المحور الثالث: تقييم أداء العاملين
ماهية تقييم الأداء
أساليب تقييم الأداء
تقييم العاملين في مؤسسات الوظيف العمومي
المحور الرابع: نظام التعويضات والترقية
مفاهيم عامة
الأجور والمرتبات
نظام الحوافز
نظام الترقية
دراسة حالة مؤسسات الوظيف العمومي
المحور الخامس: تنمية الموارد البشرية

طريقة التقييم: امتحان + متواصل
المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ)

السداسي: السادس (تخصص تنظيم سياسي واداري)
عنوان الوحدة : وحدة تعليم أساسية
المادة: ادارة التنمية المحلية

أهداف التعليم:

يهدف هذا المقياس إلى تعريف الطالب بمفهوم سياسة التنمية المحلية وخصائصها وأسباب نشوئها وتصنيفها ومناهج تشخيصها وكيفية التعامل معها إضافة إلى الجوانب العملية خلال دراسة حالات خاصة لسياسات محلية
المعارف المسبقة المطلوبة :

محتوى المادة:

المحور الأول: المفاهيم العامة والأسس النظرية لسياسات التنمية المحلية
1- المقاربات النظرية لدراسة التنمية المحلية
2 - ساسة التوازن الجهوي
3 - سياسة التنمية الريفية
4 - الخدمة العمومية المحلية
المحور الثاني : مخططات التنمية المحلية
1 - التطور التاريخي
2 - المخطط القطاعي للتنمية
3 - المخطط البلدي للتنمية المحلية

السداسي: السادس (تخصص تنظيم سياسي واداري)
عنوان الوحدة : وحدة تعليم أساسية
المادة: سياسة مقارنة 2

أهداف التعليم:

يهدف هذا المقياس إلى تزويد الطالب بالمعرفة العلمية اللازمة بالسياسة المقارنة كفرع من فروع العلوم السياسية وتمكين الطالب من الإحاطة بشكل أولي بأساسيات هذا العلم، في ضوء تعزيز قدراته على فهم معنى السياسة المقارنة و المنهجية المقارنة ومفهوم النظام السياسي وتعزيز إلمام الطالب بأهم النظريات والاقترابات التقليدية والحديثة في علم السياسة المقارنة في مراحلها التقليدية والسلوكية وما بعد السلوكية، وتمكينه من الإحاطة بأهم مراحل التطور العلمي والمنهجي على صعيد هذا الحقل. وكذلك تقديم أهم الاتجاهات المعاصرة في هذا الحقل ومحاولة تقديم تصور للاتجاهات المستقبلية للسياسة المقارنة من المحتوى المقترح
المعارف المسبقة المطلوبة :

المعارف المكتسبة والتكوين القاعدي للطالب في المعارف القاعدية للعلوم السياسية.

محتوى المادة:

أولاً: المقاربات الجديدة في الدراسات السياسية المقارنة
- مدخل مفاهيمي: المقاربة، الاقتراب
- الاتجاه العقلاني في السياسة المقارنة

- الاتجاه المؤسسي في السياسة المقارنة
- الاتجاه البنائي في السياسة المقارنة
- ثانياً: العمليات السياسية
- الاستقرار السياسي
- المشاركة السياسية
- التنشئة السياسية
- الشرعية السياسية
- الهوية
- التكامل والاندماج
- التغلغل السياسي

طريقة التقييم: امتحان + متواصل

المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ)

- د. كمال المنوفي ، اصول النظم السياسية ، الكويت ، دار الربيعان للنشر والتوزيع ، الكويت ، 1987
- د. نصر عارف ، ابستمولوجيا السياسة المقارنة ، بيروت ، مجد للدراسات والنشر والتوزيع، 2002
- ، الاتجاهات المعاصرة في السياسة المقارنة ، المركز العلمي للدراسات السياسية ، سلسلة دراسات سياسية نظرية ، عمان ، 2006.
- د. عبد الغفار رشاد ، قضايا في السياسة المقارنة ، مركز البحوث والدراسات السياسية ، كلية الاقتصاد والعلوم السياسية، جامعة القاهرة ، 1993 .
- Gabriel A. Almond, Russell J. Dalton, Comparative Politics Today , Longman , 2007

السداسي: السادس (تخصص تنظيم سياسي واداري)
عنوان الوحدة : وحدة تعليم منهجية
المادة: التحرير الاداري

أهداف التعليم:
المعارف المسبقة المطلوبة :

محتوى المادة:

- 1- مبادئ وقواعد التحرير الاداري:
أنواع المحررات الإدارية (المراسلات الإدارية، الوثائق الإدارية، النصوص الإدارية).
المرتكزات الأساسية للتحرير التنظيمي (الضوابط الشكلية، الضوابط القانونية، الضوابط اللغوية).
خصائص الأسلوب الإداري (الموضوعية، الدقة، البساطة، الإيجاز، احترام السلم الإداري أو التدرج الوظيفي، المجاملة).
شروط التحرير الفعال (أثناء مرحلة التحضير، أثناء مرحلة الصياغة).
 - 2- تقنيات تحرير المراسلات الإدارية:
الرسالة الإدارية (عناصر الرسالة الإدارية، صيغ الرسالة الإدارية، متطلبات التحرير الفعال للرسالة الإدارية، نماذج للرسالة الإدارية).
الاستدعاء والدعوة.
جدول الإرسال.
 - 3- تقنيات تحرير الوثائق الإدارية:
التقرير (أهداف التقرير، أنواع التقارير، عناصر التقرير، خطوات كتابة التقرير).
المحضر (أنواع المحاضر، عناصر المحضر، نماذج المحضر).
عرض الحال (خصائص عرض الحال، عناصر ومحتويات عرض الحال، نموذج عرض الحال).
المذكرة (خصائص المذكرة الإدارية، استخدامات المذكرة الإدارية، عناصر المذكرة الإدارية، نموذج مذكرة).
 - 4- تقنيات تحرير النصوص الإدارية:
المرسوم (عناصر المرسوم، كيفية إعداد وتحرير المرسوم، نموذج مرسوم رئاسي أو تنفيذي).
التعليمية (مفهوم التعليمية وخصائصها، نموذج التعليمية).
القرار والمقرر (عناصر القرار والمقرر، نماذج القرارات والمقررات).
المنشور (محتويات المنشور، نموذج المنشور).
طريقة التقييم: امتحان + متواصل
- المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ)
- بوحميذة عطاء الله، دروس في المراسلات الإدارية مع نماذج تطبيقية. ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر، 1999.
 - رشيد حباني، دليل تقنيات التحرير الإداري. دار النجاح، برج الكيفان – الجزائر، 1996.
 - Jacques Gandouine **Correspondance et rédaction administrative.**, Ed. Armand Colin, 1980.
 - Pierre Verdier, **Guide pratique de la correspondance administrative.** Ed. Berger-Levrault, Paris, 2001.

السداسي: السادس(تخصص تنظيم سياسي واداري)
عنوان الوحدة: وحدة تعليم استكشافية
المادة: نظام التشريع في الجزائر

أهداف التعليم:

المعارف المسبقة المطلوبة :

محتوى المادة:

-المحور الأول: مفهوم التشريع

1- تعريف التشريع

2- أنواع التشريع

3- خصائص التشريع

-المحور الثاني: السلطة التشريعية

1- تكوين السلطة التشريعية

2- وظائف السلطة التشريعية

-المحور الثالث: مبادئ التشريع

1- مبدأ المشروعية

2- مبدأ تدرج القوانين

-المحور الرابع: التشريع الأساسي

1- طرق وضع الدساتير في الجزائر

2- إجراءات تعديل الدستور في الجزائر

3- التعديلات الدستورية في الجزائر

-المحور الخامس: التشريع بقوانين عضوية

1- مجالات التشريع بقوانين عضوية

2- إجراءات التشريع بقوانين عضوية

-المحور السادس: التشريع بقوانين عادية

1- مجالات التشريع بقوانين عادية

2- مراحل التشريع

أ. مرحلة المبادرة بالقوانين

ب. مرحلة الدراسة والفحص

ت. مرحلة المناقشة و التصويت

ث. مرحلة الإصدار و النشر

-المحور السابع: النفوق الحكومي في العمل التشريعي

1- التحكم الحكومي في المبادرة التشريعية

2- تأثير الحكومة على توجيه أعمال البرلمان

-المحور الثامن: التشريع بأوامر

1- حالات التشريع بأوامر

2- إجراءات التشريع بأوامر

-المحور التاسع: التشريع بمراسيم

1- المراسيم الرئاسية

2- المراسيم التنفيذية

-المحور العاشر: تنازع التشريعات

1- تطبيق التشريع من حيث المكان

2- تطبيق التشريع من حيث الزمان

السداسي: السادس (تخصص تنظيم سياسي واداري)
عنوان الوحدة : وحدة تعليم استكشافية
المادة: الحريات وحقوق الانسان (إختياري)

أهداف التعليم:
المعارف المسبقة المطلوبة :

محتوى المادة:

أولاً: الحريات العامة وحقوق الانسان وضمانات ممارستها
تعريف الحقوق والحريات.
-حق الحياة -حق الأمن - حق المشاركة في الحياة السياسية -حق العمل -حق الملكية
الحقوق والحريات في العصر الحديث وتقسيماتها
*الحقوق والحريات المتعلقة بشخصية الإنسان :
-حق الأمن -حرية الانتقال -حرمة المسكن -حرية العقيدة والحرية -حرية الرأي - حرية الإعلام - حرية
التعليم - حرية الاجتماع -حق الحياة
*الحقوق والحريات المتصلة بنشاط الإنسان:
-حق العمل -حرية التجارة و الصناعة -حرية الملكية
* مبدأ المساواة و ضمان ممارسة الحقوق والحريات العامة.
- مبدأ المساواة
- المساواة في الحقوق
- المساواة أمام القانون
-المساواة في الممارسة الحقوق السياسية
- المساواة في تقلد الوظائف العامة:
- المساواة أمام القضاء
- المساواة أمام التكاليف العامة
- المساواة أمام الابعاء العسكرية
ثانياً: ضمانات ممارسة الحقوق والحريات العامة.
- الفصل بين السلطات
- الرقابة وجود دستور للدولة
- الرقابة على دستورية القوانين
- الرقابة القضائية على أعمال الإدارة

السداسي: السادس (تخصص تنظيم سياسي واداري)
عنوان الوحدة : وحدة تعليم استكشافية
المادة: ادارة الازمات والمخاطر

أهداف التعليم:
المعارف المسبقة المطلوبة :
محتوى المادة:

المحور الأول (تمهيدي): الأزمة : الإطار النظري

- مفهوم الأزمة وخصائصها.
- أسباب الأزمة.
- مراحل الأزمة.
- أنواع الأزمة.
- أبعاد الأزمة.

المحور الثاني : الأسس النظرية لعلم إدارة الأزمات

- مفهوم إدارة الأزمات وجذورها التاريخية.
- مقومات إدارة الأزمات.
- مراحل إدارة الأزمات.
- وسائل تحسين إدارة الأزمات.
- معوقات إدارة الأزمات.
- نموذج إدارة الأزمات.

المحور الثالث : إستراتيجية إدارة الأزمات

- 1- احتياجات التعامل مع الأزمات.
 - متطلبات التعامل مع الأزمات.
 - الاحتياجات الإدارية للتعامل مع الأزمات.
 - خطوات التعامل مع الأزمات.
 - طرق التعامل مع الأزمات.
 - صعوبات التعامل مع الأزمات.
- 2- نحو منهج متكامل للتعامل مع الأزمات.
 - مفهوم المنهج المتكامل للتعامل مع الأزمات.
 - متطلبات التعامل مع الأزمات.
 - الأساليب الكمية للتعامل مع الأزمات.
- 3- فريق إدارة الأزمات:
 - تكوين فريق المهام الأزمومية
 - دور القيادة في تسيير الفريق.
 - طرق تدريب فريق المهام الأزمومية.
- 4- سيناريوهات التعامل مع الأزمات.
- 5- إدارة مجتمع الأزمة.
- 6- إدارة ما بعد الأزمة.

المحور الرابع: نماذج تطبيقية (حالات للدراسة) لإدارة الأزمات

- 1- الأزمات الدولية: الأزمة المالية الدولية
- 2- الأزمات الطبيعية: (الكوارث)
- 3- الأزمات الإدارية

السادسي: السادس (تخصص تنظيم سياسي واداري)

عنوان الوحدة : وحدة تعليم افقية

المادة: السياسات الاقتصادية في الجزائر

أهداف التعليم:

المعارف المسبقة المطلوبة :

محتوى المادة:

المحور الأول: التحولات الاقتصادية في الجزائر

- وضعية الاقتصاد الجزائري قبل الإصلاحات
- الاقتصاد الجزائري والإصلاحات

المحور الثاني: السياسات الاقتصادية للجزائر في ظل الاشتراكية

- السياسات الاقتصادية من 1965-62.
- السياسات الاقتصادية من 1979-66.
- السياسات الاقتصادية من 1979-1988.

المحور الثالث: السياسات الاقتصادية في ظل التحول إلى اقتصاد السوق

- سياسة الإصلاح الهيكلي.
 - السياسة المالية.
 - السياسة النقدية.
 - السياسة التجارية وإدارة المديونية.
 - التعديل الهيكلي (1993-1998).
 - سياسة الإنعاش الاقتصادي (2000-2010).
- ## المحور الرابع: مستقبل السياسات الاقتصادية في الجزائر في ظل التحولات العالمية

طريقة التقييم: امتحان + متواصل

المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ)