

.الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

مواظمة  
عرض تكوين ماسرر  
مهني

القسم	الكلية/ المعهد	المؤسسة
القانون الخاص	الحقوق و العلوم السياسية	جامعة وهران 2 محمد بن أحمد

الميدان : الحقوق و العلوم السياسية

الفرع:القانون

التخصص:قانونالتوثيق

السنة الجامعية:2020-2021

**REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE**

**MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR  
ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE**

# **HARMONISATION**

## **OFFRE DE FORMATION MASTER PROFESSIONNALISANT**

<b>Etablissement</b>	<b>Faculté / Institut</b>	<b>Département</b>
<b>Université d'Oran2</b>	<b>Droit</b>	<b>Droit Privé</b>

**Domaine : Droit et science politique**

**Filière : Droit**

**Spécialité : Droit Notarial**

**Année universitaire : 2020/2021**

## الفهرس

- I- بطاقة تعريف الماستر**
- 1- تحديد مكان التكوين
  - 2- المشاركون في التأطير
  - 3- إطار وأهداف التكوين
  - أ. شروط الالتحاق
  - ب. أهداف التكوين
  - ج. المؤهلات و القدرات المستهدفة
  - د. القدرات الجهوية و الوطنية لقابلية التشغيل
  - هـ. الجسور نحو تخصصات أخرى
  - و. مؤشرات متابعة مشروع التكوين
  - ز. قدرات التأطير
  - 4-الإمكانيات البشرية المتوفرة
  - أ- اساتذة المؤسسة المتدخلين في الاختصاص
  - ب-التأطير الخارجي
  - 5-الإمكانيات المادية المتوفرة
  - أ. المخابر البيداغوجية والتجهيزات
  - ب. ميادين التربص والتكوين في المؤسسات
  - ج. مخابر البحث لدعم التكوين في الماستر
  - د. مشاريع البحث لدعم التكوين في الماستر
  - هـ. فضاءات الأعمال الشخصية وتكنولوجيات الإعلام والاتصال
- II- بطاقة التنظيم السداسي للتعليم**
- 1- السداسي الأول
  - 2- السداسي الثاني
  - 3- السداسي الثالث
  - 4- السداسي الرابع
  - 5- حوصلة شاملة للتكوين
- III البرنامج المفصل لكل مادة**
- IV- العقود/الاتفاقيات**

بطاقة تعريف الماجستير  
( تعبئة كل الخانات إجباري )

## 1- تحديد مكان التكوين:

- كلية أو معهد: كلية الحقوق و العلوم السياسية
- قسم : القانون الخاص

## 2- المشاركون في التكوين (\*):

- المؤسسات الجامعية الأخرى:

جامعة وهران 1-أحمد بن بلة

- المؤسسات و الشركاء الاجتماعيون الاقتصاديون الآخرون:

-الغرفة الجهوية لموثقي ناحية الغرب.

• إدراج الاتفاقيات الخاصة بالتكوين في الملاحق:

-اتفاقية بين جامعة وهران 2-محمّد بن أحمد والغرفة الجهوية لموثقي الغرب.

## 3- إطار وأهداف التكوين:

أ- شروط الالتحاق (تحديد تخصصات النموذجية لليسانس التي تسمح بالالتحاق بالتكوين في الماستر المعني)

1. شروط الالتحاق بالماستر الخاص بطلبة الليسانس ل م د:

-ليسانس ل م د في: القانون الخاص؛ القانون الخاص المعمق؛ القانون المدني؛ قانون الأعمال أو شهادة معادلة مدة التكوين 3 سنوات

-المعدل العام لثلاث سنوات الليسانس 20/11 في مواد الوحدة الأساسية

- عدم التعرض لعقوبة تأديبية.

2. شروط الالتحاق بالماستر الخاص بطلبة الليسانس نظام قديم:

-ليسانس كلاسيك(في القانون)

-غير معيد

-المعدل العام الليسانس 20/11

- عدم التعرض لعقوبة تأديبية

ب- أهداف التكوين(الكفاءات المستهدفة، المعارف المكتسبة عند نهاية التكوين، 20 سطر على أكثر تقدير)

### 1. المعرفة المستهدفة:

من خلال هذا التكوين يكتسب طلبة الماستر "قانون التوثيق" معارف تتواءم ومتطلبات مسارهم المهني، وتثري رصيدهم العلمي وتزيد من مهاراتهم العملية في أداء المهام المنوطة بهم قانونا، وفي الإيفاء بالالتزامات القانونية الواقعة على عاتقهم، ومنها الالتزامات الجبائية والاجتماعية.

### 2. المعرفة السابقة:

على طلبة الماستر "قانون التوثيق"، الإلمام والتحكم في المواد الأساسية الخاصة بميدان التكوين سواء من الوجهة النظرية والوجهة التطبيقية.  
-تتضمن الوجهة النظرية، تحكم الطالب المعني بالتكوين في المفاهيم القانونية الأساسية، والمقدرة على التحليل، الترجمة، والوقوف عند الإشكالات التي تثيرها النصوص القانونية و تطبيقاتها.  
- ويفترض من الوجهة التطبيقية في الطالب المعني بالتكوين: التمرس على التقنيات القانونية من قبيل تحرير عقود عموما، وبنود تعاقدية على وجه الخصوص.

### ج- المؤهلات والقدرات المستهدفة(فيما يخص الاندماج المهني – 20 سطر على الأكثر)

يهدف الماستر "قانون التوثيق" إلى تمكين الطلبة الحاملين لشهادة الماستر من مهارات ومؤهلات تزيد من نجاعة أداء مهامهم المهنية على بيئة من المسؤوليات المقررة بشأنها.

### د- القدرات الجهوية والوطنية القابلة لتشغيل حاملي الشهادات الجامعية

- المكاتب العمومية للتوثيق، ،
- الجماعات الإقليمية،
- الإدارات المركزية وتفرعاتها المحلية.

### ه- الجسور نحو تخصصات أخرى:

نظرا للمواد المتنوعة و الشاملة التي يتم تدريسها للطلبة، فإن هذا الماستر يسمح لهم الاستفادة من جسور نحو تخصصات أخرى، لا سيما تخصص قانون خاص؛ قانون العقوبات، القانون الاقتصادي الخاص، قانون الأعمال.... الخ.

## و- مؤشرات متابعة التكوين:

يتم متابعة طلبة هذا الماستر من قبل مسؤول فريق التخصص، ومسؤول فرقة شعبة التكوين، وعلى مستوى مسؤول فرقة ميدان التكوين.  
هذا بالإضافة إلى:

-رقابة واختبارات الأساتذة،  
-ملتقيات و مؤائد مستديرة بالتعاون مع المختصين في ميدان القانون.

## ز- قدرات التأطير: (إعطاء عدد الطلبة الممكن التكفل بهم)

تكوين خمس وعشرون (25) طالبا من حاملي الليسانس نظام ل م د تخصص: القانون الخاص؛ القانون الخاص المعمق؛ القانون المدني؛ قانون الأعمال، ومن الحاملي الليسانس نظام الكلاسيكي.

3- الامكانيات البشرية المتوفرة:  
أ- أساتذة المؤسسة المتدخلين في التخصص:

لقب واسم الأستاذ(ة)	شهادة تدرج والتخصص	شهادة ما بعد التدرج والتخصص	الرتبة	*طبيعة التدخل	التوقيع
تراري ثاني مصطفى	ليسانس(قانون خاص)	ماجستير-دكتوراه دولة(قانون خاص)	أستاذ	محاضرة-تطبيق-تأطير	
بوجلال مفتاح	ليسانس(قانون خاص)	ماجستير-دكتوراه(قانون الأعمال)	أستاذ	محاضرة-تطبيق-تأطير	
محمودي فاطمة	ليسانس(قانون خاص)	ماجستير-دكتوراه(قانون خاص)	أستاذة	محاضرة-تطبيق-تأطير	
لونيس عبد الوهاب	ليسانس(قانون خاص)	ماجستير-دكتوراه(قانون عام)	أستاذ محاضر	محاضرة-تطبيق-تأطير	
بوقرور سعيد	ليسانس(قانون خاص)	ماجستير-دكتوراه(قانون الأعمال)	أستاذ محاضر	محاضرة-تطبيق-تأطير	
بابا حامد نسيم	ليسانس(قانون خاص)	ماجستير-دكتوراه(قانون الأعمال)	أستاذ محاضر	محاضرة-تطبيق-تأطير	
زواري عبد القادر	ليسانس(قانون خاص)	ماجستير-دكتوراه(قانون خاص)	أستاذ محاضر	محاضرة-تطبيق-تأطير	
حريز أسماء	ليسانس(قانون خاص)	ماجستير-دكتوراه(قانون بحري)	أستاذة محاضرة	محاضرة-تطبيق-تأطير	
فنينخ نوال	ليسانس(قانون خاص)	ماجستير-دكتوراه(قانون الأعمال)	أستاذ محاضر	محاضرة-تطبيق-تأطير	
رزيق فاطمة	ليسانس(أدب إنجليزي)	ماجستير-دكتوراه(أدب إنجليزي)	أستاذة محاضرة	محاضرة-تطبيق-تأطير	
بلحسن الهواري	ليسانس(علوم إقتصادية)	ماجستير-دكتوراه(علوم إقتصادية)	أستاذ محاضر	محاضرة-تطبيق-تأطير	



مزغراني بومدين	ليسانس(قانون خاص)	ماجستير - (قانون اجتماعي)	أستاذ مساعد	محاضرة-تطبيق-تأطير
بن مسعود سفيان	ليسانس(قانون خاص)	ماجستير - (قانون عام)	أستاذ مساعد	محاضرة-تطبيق-تأطير
جعود كمال	ليسانس(قانون خاص)	ماجستير -دكتوراه(قانون خاص)	أستاذ محاضر	محاضرة-تطبيق
ماستر				

\* محاضرة، تطبيق، أعمال موجهة، أعمال تطبيقية، تأطير التربصات، تأطير المذكرات، أخرى(توضح).

#### ب- التأطير الخارجي

المؤسسة التابعة لها: جامعة وهران 1- أحمد بن بلة

لقب واسم الأستاذ(ة)	شهادة تدرج والتخصص	شهادة ما بعد التدرج والتخصص	الرتبة	*طبيعة التدخل	التوقيع

المؤسسة التابعة لها: الغرفة الجهوية لموثقي ناحية الغرب

لقب واسم الأستاذ(ة)	شهادة تدرج والتخصص	شهادة ما بعد التدرج والتخصص	الرتبة	*طبيعة التدخل	التوقيع
لعطب محمد	ليسانس(قانون خاص)	ماستر-طالب دكتوراه		محاضرة-تطبيق	

\*محاضرة، أعمال تطبيقية، أعمال موجهة، تأطير التربصات، تأطير المذكرات، أخرى(توضح)

#### 4- الإمكانيات المادية المتوفرة

أ- المخابر البيداغوجية والتجهيزات: تقديم بطاقة عن التجهيزات البيداغوجية المتوفرة بالنسبة للأعمال التطبيقية للتكوين المقترح. (بطاقة واحدة لكل مخبر)

عنوان المخبر : القانون، المجتمع والسلطة

الرقم	اسم التجهيز	العدد	الملاحظات
01	جهاز إعلام آلي	03	
02	طابعة	03	
03	آلة نسخ	03	
04	جهاز DATA-SHOW	01	
05	وثائق مكتبية (كتب، مجلات، رسائل ومذكرات...)		
06	شبكة الأنترنت		
07	أجهزة مكتبية، خزائن		
08	قاعة الإعلام الآلي	02	
09	جهاز سكانار	01	
10	مكتبة الكلية		

ب- ميادين التربص والتكوين في المؤسسات:

مكان التربص	عدد الطلبة	مدة التربص
المحاكم	05	15 يوم
مكاتب عمومية للتوثيق	05	15 يوم
مصالح البلدية و الولاية بوهران	05	15 يوم
مديرية الحفظ العقاري لولاية وهران	05	15 يوم
مديرية أملاك الدولة لولاية وهران	05	15 يوم

ج- مخابر البحث لدعم التكوين المقترح:

رئيس المخبر: نصر الدين بوسماحة
رقم اعتماد المخبر: رقم 66 بموجب قرار وزاري صادر بتاريخ 30 ماي 2010
التاريخ: 2021/04/15
رأي رئيس المخبر: الموافقة

رئيس المخبر:
التاريخ :
رأي رئيس المخبر:

رئيس المخبر:
رقم اعتماد المخبر
التاريخ :
رأي رئيس المخبر:

د- مشاريع البحث الداعمة للتكوين المقترح:

عنوان مشروع البحث	رمز المشروع	تاريخ بداية المشروع	تاريخ نهاية المشروع

ه- فضاءات الأعمال الشخصية وتكنولوجيات الإعلام والاتصال:

- مكاتب البحث المتواجدة بالكلية و مكاتب البحث المخابر،
- قاعة الإعلام الآلي،
- مكتبة قاعة الدوريات مخصصة لطلبة الماستر،
- قاعة الانترنت.

**II- بطاقة التنظيم السداسي للتعليم**  
**(الرجاء تقديم بطاقات الأربع (4) سداسيات)**

1 - السداسي الأول:

نوع التقييم		الأرصدة	المعامل	الحجم الساعي الأسبوعي			الحجم الساعي السداسي 16-14 أسبوع	وحدة التعليم	
إمتحان	متواصل			أعمال أخرى	أعمال تطبيقية	أعمال موجهة			محاضرة
				16.5 سا		4.50 سا	09 سا	450 سا	وحدات التعليم الأساسية
									وت أ 1 (إج/إخ)
×	×	06	03	5.5 سا		01 ساو 30د	03 سا	150 سا	المادة 1 المسؤولية الجزائرية للموثق
×	×	06	03	5.5 سا		01 ساو 30د	03 سا	150 سا	المادة 2 قانون العقود والمسؤولية المدنية
×	×	06	03	5.5 سا		01 ساو 30د	03 سا	150 سا	المادة 3 قانون المؤسسة (العمليات الواردة على المحل التجاري)
				10.5 سا		1.5 سا	03 سا	225 سا	وحدات التعليم المنهجية
									وت م 1 (إج/إخ)
×	×	03	01	3.5 سا			1.5 سا	75 سا	المادة 1 تحرير العقود
×	×	06	02	07 سا		1.5 سا	1.5 سا	150 سا	المادة 2 منهجية قانونية
							03 سا	45 سا	وحدات التعليم الإستكشافية
									وت أ 1 (إج/إخ)
×	×	01	01				01 سا 30د	22.5 سا	المادة 1 محاسبية عامة
×	×	01	01				01 سا 30د	22.5 سا	المادة 2 إجراءات إجرائية
							1.5 سا	22.5 سا	وحدة التعليم الأفقية
									وت أ ف 1 (إج/إخ)
×	×	01	01				1.5 سا	22.5 سا	المادة 1 لغة إنجليزية
									وت أ 2 ف (إج/إخ)
									إلخ
		30	15	27 سا		6 سا	16.5 سا	742.5 سا	مجموع السداسي 1

## 2- السداسي الثاني:

نوع التقييم	الأرصدة	المعامل	الحجم الساعي الأسبوعي				الحجم الساعي السداسي	وحدة التعليم	
			أعمال أخرى	أعمال تطبيقية	أعمال موجهة	محاضرة			
إمتحان	متواصل		16.5 سا		04.5 سا	09 سا	15 أسبوع 450 سا	وحدات التعليم الأساسية	
								وت أ 1 (إج/إخ)	
×	×	06	03	5.5 سا		01 ساو 30د	03 سا	150 سا	المادة 1 المسؤولية الجزائية للموثق
×	×	06	03	5.5 سا		01 ساو 30د	03 سا	150 سا	المادة 2 قانون العقود والمسؤولية المدنية
×	×	06	03	5.5 سا		01 ساو 30د	03 سا	150 سا	المادة 3 قانون المؤسسة (قانون الشركات التجارية)
									وت أ 2 (إج/إخ)
				10.5 سا		1.5 سا	03 سا	225 سا	وحدات التعليم المنهجية
									وت م 1 (إج/إخ)
×	×	03	01	03.5 سا			1.5 سا	75 سا	المادة 1 قانون تكنولوجيات الإعلام والاتصال
×	×	06	02	07 سا		1.5 سا	1.5 سا	150 سا	المادة 2 منهجية قانونية
									وت م 2 (إج/إخ)
							03 سا	45 سا	وحدات التعليم الإسكتشافية
									وت أ 1 (إج/إخ)
×	×	01	01				01 سا 30د	22.5 سا	المادة 1 الإثبات ووسائل الاتصال الحديثة
×	×	01	01				01 سا 30د	22.5 سا	المادة 2 التحكيم التجاري الدولي
									وت أ 2 (إج/إخ)
								22.5 سا	وحدة التعليم الأفقية
									وت أ ف 1 (إج/إخ)
×	×	01	01				1.5 سا	22.5 سا	المادة 1 لغة إنجليزية
									وت أ ف 2 (إج/إخ)
									إلخ
		30	15	27 سا		06 سا	16.5 سا	742.5 سا	مجموع السداسي 2

### 3 - السداسي الثالث:

نوع التقييم		الأرصدة	المعامل	الحجم الساعي الأسبوعي			الحجم الساعي السداسي	وحدة التعليم	
إمتحان	متواصل			أعمال أخرى	أعمال تطبيقية	أعمال موجهة			محاضرة
				16.5 سا		04.5 سا	09 سا	450 سا	وحدات التعليم الأساسية
									وت أ 1 (إج/إخ)
×	×	06	03	5.5 سا		01 ساو 30د	03 سا	150 سا	المادة 1 القانون العقاري
×	×	06	03	5.5 سا		01 ساو 30د	03 سا	150 سا	المادة 2 قانون الميراث
×	×	06	03	5.5 سا		01 ساو 30د	03 سا	150 سا	المادة 3 القانون المالي للأسرة
									وت أ 2 (إج/إخ)
				10.5		1.5 سا	03 سا	225 سا	وحدات التعليم المنهجية
									وت م 1 (إج/إخ)
×	×	06	02	07 سا		1.5 سا	1.5 سا	150 سا	المادة 1 منهجية إعداد مذكرة
×	×	03	01	03.5 سا			1.5 سا	75 سا	المادة 2 التحرير الإداري
									وت م 2 (إج/إخ)
							03 سا		وحدات التعليم الإسكتشافية
									وت إ 1 (إج/إخ)
×	×	01	01				01 سا 30د	22.5 سا	المادة 1 قانون الترقية العقارية
×	×	01	01				01 سا 30د	22.5 سا	المادة 2 القانون الاجتماعي
									وت إ 2 (إج/إخ)
							01.5 سا		وحدة التعليم الأفقية
									وت أ ف 1 (إج/إخ)
×	×	01	01				01.5 سا	22.5 سا	المادة 1 لغة إنجليزية
									وت أ ف 2 (إج/إخ)
									إلخ
		30	15	27 سا		06 سا	16.5 سا	742.5 سا	مجموع السداسي 3



4 - السداسي الرابع:

الميدان : القانون  
الفرع : القانون الخاص  
التخصص : قانون التوثيق

استكمال متطلبات نيل شهادة ماستر بتحرير وعرض مذكرة تخرج

الأرصدة	المعامل	الحجم الساعي الأسبوعي	
			العمل الشخصي
			التربص في المؤسسة
02	01	03 سا و 30 د	الملتقيات
28	01	46 سا و 30 د	أعمال أخرى (حدد) تحرير مذكرة التخرج
30	02	750 سا	مجموع السداسي 4

5 - حوصلة شاملة للتكوين: (يرجى ذكر الحجم الساعي الإجمالي موزع بين المحاضرات والتطبيقات، للسداسيات الأربعة بالنسبة لمختلف وحدات التعليم حسب الجدول التالي):

ح س و ت	الأساسية	المنهجية	الاستكشافية	الأفقية	ملتقى + مذكرة	المجموع
محاضرة	405 سا	09 سا	135 سا	67.5 سا		697.5 سا
أعمال موجهة	202.5 سا	90				292.5 سا
أعمال تطبيقية						
عمل شخصي	742.5	472.5			750	1965 سا
المجموع	1350 سا	652.5 سا	135 سا	67.5 سا	750	2955 سا
الأرصدة	54	27	06	3	30	120
% الأرصدة لكل وحدة تعليم	%45	%22.5	%05	%2.5	25%	%100

**III- البرنامج المفصل لكل مادة**  
( تقديم بطاقة مفصلة لكل مادة )

السداسي: 01  
اسم الوحدة: الوحدة الأساسية  
اسم المادة: المسؤولية الجزائية للموثق  
الرصيد: 06  
المعامل: 03

أهداف التعليم: (ذكر ما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة، في ثلاثة أسطر على الأكثر )

دراسة القواعد الناظمة للمسؤولية الجزائية للموثق في ضوء القواعد العامة، وتدقيق شروط قيامها والجزاء المترتبة عن أعمالها.

المعارف المسبقة المطلوبة : ( وصف تفصيلي للمعرف المطلوبة والتي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم، سطرين على الأكثر).

أن يكون الطالب قد اكتسب كل من مادة القانون الجزائي العام ومادة قانون الإجراءات الجزائية.

محتوى المادة: ( إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي للطالب )

- I. ماهية المسؤولية الجزائية للموثق  
أولاً: مفهوم المسؤولية الجزائية وأساسها  
ثانياً: أساس المسؤولية الجزائية وشروطها
- II. أركان المسؤولية الجزائية للموثق  
أولاً: الخطأ الجزائي للموثق (الركن الأول)  
ثانياً: الضرر (الركن الثاني)  
ثالثاً: العلاقة السببية بين الخطأ والضرر (الركن الثالث)
- III موانع المسؤولية الجزائية للموثق  
أولاً: الموانع الشخصية  
ثانياً: الموانع الموضوعية.

طريقة التقييم: مراقبة مستمرة، امتحان... إلخ ( يُترك الترجيح للسلطة التقديرية لفريق التكوين )

امتحانات و مراقبة مستمرة.

المراجع: ( كتب، ومطبوعات، مواقع انترنت، إلخ )

- أحمد فتحي سرور، الوسيط في شرح قانون العقوبات القسم الخاص بالجرائم المضرة بالمصلحة العامة وجرائم الأشخاص الشركة المتحدة للنشر والتوزيع، القاهرة، 1979 .
- أحسن بوسقيعة، الوجيز في القانون الجزائي الخاص، الجزء الثاني، الطبعة الثالثة، دار هومة للنشر والتوزيع، الجزائر 2006 .
- أسامة أحمد شوقي المليجي، مجلس التأديب وصلاحيات القضاة) طبيعة عمله ونظامه الاجرائي (دراسة مقارنة، دار النهضة العربية، 2005.
- إبراهيم عبد الكريم غازي، تاريخ القانون في وادي الرافدين والدولة الرومانية، مطبعة الأزهر، بغداد، 1973.
- إدوار غالي الذهبي، حجية الحكم الجنائي أمام القضاء المدني، القاهرة، طبعة دار النهضة العربية، الطبعة الثانية 1981 .
- جلال ثروت والدكتور سليمان عبد المنعم، أصول المحاكمات الجزائية، الدعوى الجنائية المؤسسة الجامعية للدراسات والنشر والتوزيع، بيروت، لبنان، الطبعة الأولى، 1996 .
- جندي عبد الملك، الموسوعة الجنائية، الجزء الثاني.
- حسن عبد الحميد، فكرة المسؤولية الجنائية في مصر الفرعونية، دار النهضة العربية القاهرة، 2001.
- عبد العزيز سعد:
- \*جرائم التزوير وخيانة الأمانة واستعمال المزور، الطبعة الخامسة، دار هومة للطباعة والنشر والتوزيع، 2009.
- \*جرائم الاعتداء على الأموال العامة والخاصة، الطبعة الثانية، دار هومة للطباعة والنشر والتوزيع الجزائر، 2006 .
- عبد الحكيم فوده، امتناع المساءلة الجنائية في ضوء الفقه وقضاء النقض، دار المطبوعات الجامعية، 1997.
- الوثائق الموجودة على مستوى مكتبة الكلية و مخابر البحث و الاستعانة بالانترنت.

## عنوان الماستر: قانون التوثيق

السداسي: 01

اسم الوحدة: الوحدة الأساسية

اسم المادة: قانون العقود والمسؤولية المدنية

الرصيد: 06

المعامل: 03

أهداف التعليم: (ذكر ما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة، في ثلاثة أسطر على الأكثر )

تعميق معارف الطالب بشأن بعض العقود الخاصة، سيما عقد البيع بالتعرض لبعض البيوع الخاصة كعقد البيع على التصاميم، وعقد الايجار بالتعرض لايجار الأعيان العقارية، والتعريف ببعض العقود المستحدثة.

المعارف المسبقة المطلوبة: ( وصف تفصيلي للمعرف المطلوبة والتي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم، سطرين على الأكثر).

اكتساب الطالب مادة القانون المدني (الالتزامات والعقود الخاصة).

محتوى المادة: ( إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي للطالب )

I . عقد البيع على التصاميم.

. أولاً . تكوين عقد البيع على التصاميم.

أ. أطراف عقد البيع على التصاميم.

ب. أركان عقد البيع على التصاميم.

ثانياً: كيفية نقل الملكية في عقد البيع على التصاميم.

أ تحرير عقد البيع على التصاميم.

ب. تسجيل عقد البيع على التصاميم.

ج. شهر عقد البيع على التصاميم.

II . عقد إيجار الأعيان العقارية .

. أولاً . تكوين عقد البيع إيجار الأعيان العقارية .

أ. الأركان العامة.

ب. الأركان الخاصة.

ثانياً: آثار عقد البيع إيجار الأعيان العقارية وزوالها.

أ. التزامات وحقوق أطراف العقد.

ب. زوال عقد البيع إيجار الأعيان العقارية.

III . عقود الإعلام اللآلي .

. أولاً. إبرام عقود الإعلام الآلي

أ. فتح المفاوضات

ب. نتيجة المفاوضات  
ثانياً: أثار عقود الإعلام الآلي وزوالها  
أ. التزامات وحقوق أطراف العقد.  
ب. زوال عقود الإعلام الآلي.

طريقة التقييم: مراقبة مستمرة، امتحان... إلخ ( يُترك الترجيح للسلطة التقديرية لفريق التكوين )  
امتحانات و مراقبة مستمرة.

المراجع: ( كتب، ومطبوعات، مواقع انترنت، إلخ)

- حمدي عبد الرحمان: الوسيط في النظرية العامة للإلتزامات، الكتاب الأول (المصادر الإرادية للإلتزام - العقد و الإرادة المنفردة - الطبعة الأول 1999 دار النهضة العربية.
- عبد الرزاق أحمد السنهوري -: الوسيط في شرح القانون المدني -نظرية الإلتزام بوجه عام (-مصادر الإلتزام) الطبعة الثانية، دار إحياء التراث العربي.-1973
- الموجز في النظرية العامة للإلتزامات في القانون المدني المجمع العربي العلمي (بدون تاريخ).  
العقود الواردة على المنفعة (الإيجار و العارية) المجلد الأول، الجزء السادس (بدون دار نشر) ،  
1964.-  
العقود الواردة على العمل (العمل، المقاوله، الوديعة، والحراسة) المجلد الأول، الجزء السابع (بدون دار نشر) ، -1964
- محمد حسام لطفي -: النظرية العامة للإلتزام -مصادر الإلتزام - الطبعة الثانية، (2002 بدون دار نشر-).  
المسؤولية المدنية في مرحلة التفاوض-دراسة في القانونين المصري و الفرنسي1995-، (بدون دار نشر-).  
-سمير جميل حسين الفتلاوي: العقود التجارية الجزائرية، ديوان المطبوعات الجامعية -1987  
-علي البارودي: العقود التجارية في القانون الكويتي المصري المقارن، الطبعة الأولى-1990-1998  
-سميحة القليوبي: الموجز في القانون التجاري، القاهرة، -1972  
-عدنان سرحان و نوري حمد خاطر: شرح القانون المدني الأردني -مصادر الحقوق الشخصية ( -دراسة مقارنة )، جامعة آل البيت. 1998  
-جميل الشرقاوي: شرح العقود المدنية -البيع و المقايضة -، 1975، (بدون دار نشر-)  
-رمضان أبو السعود: دروس في العقود المسماة -عقد البيع ( في القانون المصري و اللبناني )، الدار الجامعية، بدون تاريخ-.  
-سليمان مرقس: شرح القانون المدني (العقود المسماة )، المجلد الثاني -عقد الإيجار الطبعة الرابعة، (1985 بدون دار نشر-).
- حمدي عبد الفتاح: الوسيط في النظرية العامة للإلتزامات، الكتاب الأول، دار النهضة العربية، -1999  
-حسام الأهواني -: المفاوضات في الفترة قبل التعاقدية ومراحل إعداد العقد الدولي، معهد القانون الدولي -القاهرة 2- 3يناير ( 1993 تقرير مقدم إلى ندوة الأنظمة التعاقدية للقانون المدني و مقتضيات التجارة الدولية-).  
النظرية العامة للإلتزام، الجزء الأول (مصادر الإلتزام) ، (1995 بدون دار نشر-).  
-حمدي أحمد سعد: الإلتزام بالإفشاء بالصفة الخطرة للشيء المبيع -دراسة مقارنة بين القانون المدني المصري و الفرنسي، والفقہ الإسلامي -المكتب الفني للإصدارات القانونية، . 1999.  
الوثائق الموجودة على مستوى مكتبة الكلية و مخابر البحث و الاستعانة بالانترنت.

## عنوان الماستر: قانون التوثيق

السداسي: 01

اسم الوحدة: الوحدة الأساسية

اسم المادة: قانون المؤسسة (العمليات الواردة على المحل التجاري)

الرصيد: 06

المعامل: 03

أهداف التعليم: (ذكر ما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة، في ثلاثة أسطر على الأكثر )

تحديد القواعد المنظمة للعمليات الواردة على المحل التجاري، والتحكم في الإجراءات المحققة لها.

المعارف المسبقة المطلوبة : ( وصف تفصيلي للمعرف المطلوبة والتي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم، سطرين على الأكثر).

اكتساب الطالب لمادة القانون التجاري، ومادة القانون المدني(عقود خاصة وتأمينات)

محتوى المادة: ( إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي للطالب )

الفصل الأول : بيع المحل التجاري:

المبحث الأول : الشروط العامة لعقد بيع المحل التجاري ومحتواه

المطلب الأول : الشروط العامة لعقد بيع المحل التجاري

المطلب الثاني : محتوى عملية بيع المحل التجاري

المبحث الثاني : إنعقاد بيع المحل التجاري

المطلب الأول : الكتابة وعقد بيع المحل التجاري.

المطلب الثاني : التسجيل والشهر لعقد بيع المحل

المبحث الثالث : آثار بيع المحل التجاري.

المطلب الأول : إنتقال ملكية المحل التجاري

المطلب الثاني : إنتزاعات البائع الناشئة عن عقد البيع وضمائنه.

المطلب الثالث : إنتزاعات المشتري الناتجة عن عقد بيع المحل التجاري

المطلب الرابع : آثار عقد البيع بالنسبة لدائني البائع.

الفصل الثاني : رهن المحل التجاري.

المبحث الأول : إنشاء الرهن.

المطلب الأول : موضوع الرهن

المطلب الثاني : شروط إنعقاد عقد الرهن.

المبحث الثاني : آثار عقد الرهن

المطلب الأول : آثار عقد الرهن بالنسبة للمدين الراهن.

المطلب الثاني : آثار عقد الرهن بالنسبة للدائن المرتهن.

المطلب الثالث : آثار عقد الرهن بالنسبة للدائنين العاديين.

المبحث الثالث : الرهن الحيازية الخاصة التابعة للمحل التجاري.

المطلب الأول : رهن الآلات والمعدات الخاصة بالتجهيز.

المطلب الثاني : الرهن القضائي للمحل التجاري.  
الفصل الثالث : تقديم المحل التجاري كحصة في شركة.  
المبحث الأول : شروط تقديم المحل التجاري كحصة في شركة.  
المطلب الأول : الشروط الموضوعية  
المطلب الثاني : الشروط الشكلية.  
المطلب الثالث : شكليات الإشهار ووضعية دائني مقدم المحل التجاري.  
المبحث الثاني : الآثار المترتبة عن تقديم المحل التجاري كحصة في شركة.  
المطلب الأول : التزامات مقدم الحصة.  
المطلب الثاني : التزامات الشركة.

طريقة التقييم: مراقبة مستمرة، امتحان... إلخ ( يُترك الترجيح للسلطة التقديرية لفريق التكوين )

امتحانات كتابية و مراقبة مستمرة.

المراجع: ( كتب، ومطبوعات، مواقع انترنت، إلخ )

- 1-ALBIGES Cristophe et DUMONT-LEFREND Marie-Pierre, Droit des sûretés, 3<sup>ème</sup> éd., Dalloz, Paris, 2011.
- 2-ALFANDARI Elie, Droit des affaires, Litec, Paris, 1993.
- 3-AUTAJON-Chatain Lise, La notion de fonds en droit privé, Litec, France, 2006.
- 4-AZEMA Gérard, La gérance du fonds de commerce, Delmas, Paris, 1993.
- 5-BARRET Olivier, Les contrats portant sur le fonds de commerce, L.G.D.J, Paris, 2001.
- 6-BERT Daniel et BLANCKEEL Frederic, Cours de droit commercial et des affaires, 3<sup>ème</sup>éd., Galino, France, 2017/2018.
- 7-BLAISE Jean-Bernard et DESGORCES Richard, Droit des affaires, commerçants, concurrence, distribution, 8<sup>ème</sup> éd., L.G.D.J, France, 2015.
- 8-BOURASSIN Manuella et BRÉMOND Vincent et JOBARD-BACHELLIER Marie-Noëlle, Droit des sûretés, 5<sup>ème</sup> éd., Dalloz, Paris, 2016.
- 9-BUSSY Jack ( préface de yves chaput), droit des affaires, presses de la sciences po et dalloz, Paris,1998.
- 10-BUSSY Jack, Droit des affaires, 2<sup>ème</sup> éd., Dalloz, Paris, 2004.
- 11-DERRUPPE Jean, Le fonds de commerce, Dalloz, Paris, 1994.
- 12-DIDIER Paulet DIDIER Philippe, Droit commercial, Tome1, Introduction générale, L'entreprise commercial, Dirigé par MOLFESSIS Nicolas, Economica, Paris, 2005.
- 13-GOUACHE Jean-Baptiste et TOUCHAIS Martine Behar, Fonds de commerce, Ce qu' il faut savoir, Ed., Législatives, France, 2016.
- 14-GUYON Yves, Droit des affaires, Tome1, 12<sup>ème</sup> éd., Economica, Paris, 2003.

الوثائق الموجودة على مستوى مكتبة الكلية و مخابر البحث و الاستعانة بالانترنت.



## عنوان الماستر: قانون التوثيق

السداسي: 01

اسم الوحدة: وحدة التعليم المنهجية

اسم المادة: تحرير العقود

الرصيد: 06

المعامل: 03

أهداف التعليم: (ذكر ما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة، في ثلاثة أسطر على الأكثر )

تمكين الطالب باكتساب تكوين ذات صبغة مهنية و له صلة بالمجال القضائي و الاقتصادي و الاجتماعي، والمؤسسة بصفة عامة.

المعارف المسبقة المطلوبة : ( وصف تفصيلي للمعرف المطلوبة والتي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم، سطرين على الأكثر).

أن يكون للطالب قدرات في التحليل القانوني.

محتوى المادة: ( إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي للطالب )

-التحرير القانوني.

-تحرير مراسلات

-التسيير

-دراسة المهن المنظمة.

طريقة التقييم: مراقبة مستمرة، امتحان... إلخ ( يُترك الترجيح للسلطة التقديرية لفريق التكوين )

امتحانات كتابية و مراقبة مستمرة.

المراجع: (كتب، ومطبوعات، مواقع انترنت، إلخ)

الوثائق الموجودة على مستوى مكتبة الكلية و مخابر البحث و الاستعانة بالانترنت.

## عنوان الماستر: قانون التوثيق

السداسي: 01

اسم الوحدة: وحدة التعليم المنهجية

اسم المادة: منهجية قانونية

الرصيد: 03

المعامل: 02

أهداف التعليم: (ذكر ما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة، في ثلاثة أسطر على الأكثر )

تهيئة الطالب للبحث في القانون (تحليل النصوص القانونية، التعليق على الأحكام و القرارات القضائية، تحرير المذكرة، تحرير العرائض، تحرير تقارير التحقيق، تحرير ملخص المؤلفات، استشارة قانونية...)

المعارف المسبقة المطلوبة: ( وصف تفصيلي للمعرف المطلوبة والتي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم، سطرين على الأكثر).

على الطالب أن يكتسب معلومات مبدئية مسبقة حول المبادئ العامة للقانون.

محتوى المادة: ( إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي للطالب )  
تكوين الطالب في مجال المنهج و المنطق القانوني.

طريقة التقييم: مراقبة مستمرة، امتحان... إلخ ( يُترك الترجيح للسلطة التقديرية لفريق التكوين )

امتحانات كتابية و مراقبة مستمرة.

المراجع: ( كتب، ومطبوعات، مواقع انترنت، إلخ)

- أحمد بدر، أصول البحث العلمي ومناهجه، المكتبة الأكاديمية، ديم.ن.، د.س.ن.
- أحمد شلبي، كيف تكتب بحثاً أو رسالة؟، ط. 6، مكتبة النهضة المصرية، 1968
- أحمد عبد الرحمن عثمان، مناهج البحث العلمي وطرق كتابة الرسائل الجامعية، دار جامعة إفريقيا العالمية للنشر، السودان، 1995
- أحمد عبد المنعم حسن، أصول البحث العلمي، ج.1، المكتبة الأكاديمية، القاهرة، 1996.
- أيمن سعد سليم، أساسيات البحث القانوني، دار النهضة العربية، القاهرة، 2010.
- ربحي مصطفى عليان، مناهج وأساليب البحث العلمي، بيت الأفكار الدولية، الأردن، 2001
- رجاء وحيد دويدري، البحث العلمي، دار الفكر المعاصر، لبنان، 2000.
- روبرت داي، باربارا جاستيل، كيف تكتب بحثاً علمياً وتنشره، ترجمة محمد إبراهيم حسن وآخرون، الدار المصرية اللبنانية، القاهرة، 2008
- سعد سلمان المشهداني، منهجية البحث العلمي، دار أسامة للنشر والتوزيع، الأردن، 2019

- سعد سلمان المشهداني، منهجية البحث العلمي، ط.1، دار أسامة للنشر والتوزيع، الأردن، 2019.
- سعيد إسماعيل صيني، قواعد أساسية في البحث العلمي، مؤسسة الرسالة، بيروت، 1994
- صالح طليس، المنهجية في دراسة القانون، منشورات زين الحقوقية، لبنان، 2010.
- عبد الرحمن عميرة، أضواء على البحث والمصادر، ط.6، دار الجيل، بيروت، 1986
- عبد العزيز الربيعية، البحث العلمي، ج.1، ط.1، د.د.ن، 2004
- عبد القادر الشخيلي، البحث العلمي بين الحرية والمؤسسة، دار مجدلاوي للنشر والتوزيع، الأردن، 2001
- عبد الوهاب إبراهيم أبو سليمان، كتابة البحث العلمي، صياغة جديدة، ط.9، مكتبة الرشد، الرياض، 2005.
- عبود عبد الله العسكري، منهجية البحث في العلوم القانونية، ط.2، دار النمير، سوريا، 2004
- عمار بوحوش، محمود الذنبيات محمود، مناهج البحث العلمي وطرق إعداد البحوث، ط.4، ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر، 2007
- كمال اليازجي، إعداد الأطروحة الجامعية، دار الجيل، لبنان، د.ت.ن.
- محمد الصاوي، محمد مبارك، البحث العلمي أسسه وطريقة كتابته، المكتبة الأكاديمية، القاهرة، 1992.
- محمد صادق، البحث العلمي بين المشرق العربي والعالم الغربي، كيف نهضوا ولماذا تراجعنا، المجموعة العربية للتدريب والنشر، القاهرة، 2014
- محمد عبد الغني سعودي، محسن أحمد الخضيرى، الأسس العلمية لكتابة رسائل الماجستير والدكتوراه، المكتبة الأنجلومصرية، القاهرة، 1992.
- محمد عبيدات، محمد أبو نصار، منهجية البحث، القواعد والمراحل والتطبيقات، دار وائل للنشر، الأردن، 1999
- محمد منير حجاب، الأسس العلمية لكتابة الرسائل العلمية، دار الفجر للنشر والتوزيع، القاهرة، 2007.
- محمد موسى بابا عمي، مقارنة في فهم البحث العلمي، دار وحي القلم، سوريا، 2014
- محمود قاسم، المدخل إلى مناهج البحث العلمي، دار النهضة العربية، القاهرة، 1999
- مهدي فضل الله، أصول كتابة البحث وقواعد التحقيق، دار الطليعة، بيروت، 1993.
- الوثائق الموجودة على مستوى مكتبة الكلية و مخابر البحث و الاستعانة بالانترنت.

## عنوان الماستر: قانون التوثيق

السداسي: 01

اسم الوحدة: وحدة التعليم الاستكشافية

اسم المادة: محاسبة عامة

الرصيد: 01

المعامل: 01

أهداف التعليم: (ذكر ما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة، في ثلاثة أسطر على الأكثر )

الإلمام بمبادئ المحاسبة العامة من تحكم في حسابات الأصول و الخصوم و مسك الحسابات و القوائم المالية.

المعارف المسبقة المطلوبة : ( وصف تفصيلي للمعرف المطلوبة والتي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم، سطرين على الأكثر).

بعض المبادئ الأولية في الرياضيات، الإحصاء و التسيير.

محتوى المادة: ( إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي للطالب )

1- المؤسسة والمحاسبة

2- التدفقات

3- الحساب

4- الميزانية

5- حساب النتائج

6- القيد المزدوج و اليومية.

7- عمليات الشراء والبيع (في المؤسسات التجارية و الصناعية).

8- الرسم على القيمة المضافة.

9- التخفيضات.

طريقة التقييم: مراقبة مستمرة، امتحان... إلخ ( يُترك الترجيح للسلطة التقديرية لفريق التكوين )

امتحانات كتابية و مراقبة مستمرة.

المراجع: ( كتب، ومطبوعات، مواقع انترنت، إلخ)

-أحمد نور، "المحاسبة المالية"، دارالجامعة القاهرة، 2003

-صلاح ربيعة، "محاضرات في مقياس المحاسبة العامة"، جامعة أم حمد بوقرة بومرداس كلية العلوم

الاقتصادية و التجارية، السنة الجامعية 2017/2016

-عمر صخري، اقتصاد المؤسسة، ديوان المطبوعات الجامعية، بن عكنون، الجزائر، الطبعة الثانية، 1993

-محاضرات الأستاذ: ولد عمر إسماعيل، السنة الأولى ل م د، كلية العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم

التسيير، جامعة فرحات عباس سطيف، 2011/2010.

-محمد احمد خليلي، "مقدمة في علم المحاسبة"، دار الجامعة المصرية، 1972

-مطبوعة الأستاذ: عبد الرحمان عطية: "المحاسبة العامة وفق النظام المحاسبي المالي"، دار النشر جيطلي، الجزائر، 2009.  
-ناصر دادي عدون، "اقتصاد المؤسسة"، دارالمحمدية العامة، الجزائر، 1998  
الوثائق الموجودة على مستوى مكتبة الكلية و مخابر البحث و الاستعانة بالانترنت.

## عنوان الماستر: قانون التوثيق

السداسي: 01

اسم الوحدة: وحدة التعليم الاستكشافية

اسم المادة: إجراءات جبائية

الرصيد: 01

المعامل: 01

أهداف التعليم:

يهدف من خلال المقياس لربط الطالب بالمحيط الاقتصادي و الاجتماعي، بدراسة الوظائف و المهن التي يستطيع الولوج إليها بعد التخرج من خلال معاينتها عن كثب.

المعارف المسبقة المطلوبة :

كل المعارف المحصلة في المراحل الدراسية السابقة تمكن الطالب من دراسة و تحصيل المقياس.

محتوى المادة:

أولا - إجراءات الرقابة الجبائية

حق الاطلاع

طلبات التوضيحات

حق التحقيق

حق المعاينة

ثانيا - إجراءات التحقيق الجبائي

التحقيق المحاسبي

التحقيق المعمق في الوضعية الجبائية الشاملة

ضمانات المكلف بالشربية

إجراءات إعادة التقويم الجبائي

ثالثا - إجراءات المنازعات الجبائية

منازعات الوعاء

مرحلة الشكاية

مرحلة لجان الطعن

مرحلة الطعن القضائي

منازعة التحصيل

طريقة التقييم:

امتحانات و مراقبة مستمرة.

- BAYLAC Corinne, Le formalisme du droit fiscal, collection finances publiques, l'Harmattan, 2002.
- BELTRAME Pierre, La fiscalité en France, 8° édition, 2001, Hachette.
- DRIE Jean-Claude, Procédures de contrôle fiscal : la voie de l'équilibre, collection finances publiques, l'Harmattan, 2005.
- GAUDEMET Paul Marie, MOLINIER Joël, Finances publiques : fiscalité, tome 02, 6° édition, collection Domat droit public, Montchrestien, 1997.
- GROSCLAUDE Jacques, MARCHESSOU Philippe, Procédures fiscales, Dalloz, 2004.
- LAMBERT Thierry, Contrôle fiscal : droit et pratique, Presse universitaire de France, 1998.
- LAMBERT Thierry, BIENVENU Jean-Jacques, droit fiscal, 3° édition, PUF, 2003, 446p.
- LOPEZ Christian, Les pouvoirs d'investigation de l'administration fiscale en France et au Canada, l'Harmattan, 1997.
- LOUNIS Abdelouahab, les pouvoirs d'investigations de l'administration fiscale : étendue et limites (en Algérie et en France), thèse doctorat en sciences, faculté de droit et science politique, université oran2 Mohamed ben Ahmed, 2014.
- لونيس عبد الوهاب، الضمانات الممنوحة للمكلف بالضريبة الخاضع للرقابة الجبائية، بحث لنيل شهادة الماجستير في القانون العام، كلية الحقوق جامعة وهران السانبا - الجزائر، سنة 2001.

عنوان الماستر: قانون التوثيق

السداسي: 01

اسم الوحدة: وحدة التعليم الأفقية

اسم المادة: لغة إنجليزية

الرصيد: 01

المعامل: 01

أهداف التعليم: (ذكر ما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة، في ثلاثة أسطر على الأكثر )

-تحضير الطالب للحياة العملية و الإدارية.

المعارف المسبقة المطلوبة : ( وصف تفصيلي للمعرف المطلوبة والتي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم، سطرين على الأكثر).

أن يكون للطلاب مستوى مقبول في اللغة الانجليزية.

محتوى المادة: ( إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي للطلاب )

- مصطلحات قانونية،

- التحرير باللغة الانجليزية.

طريقة التقييم: مراقبة مستمرة، امتحان....الخ ( يُترك الترجيح للسلطة التقديرية لفريق التكوين )

امتحانات كتابية ومراقبة مستمرة.

المراجع: ( كتب، ومطبوعات، مواقع انترنت، إلخ)

-LARREYA, Paul et Claude RIVIERE, *Grammaire explicative de l'anglais*, Longman Université, 1999 (nouvelle édition).

-BALLARD Michel, *Le commentaire de traduction anglaise*, Paris : Armand Colin, collection « 128 », 2007.

-JONES, D., *English Pronouncing Dictionary*, Cambridge University Press, 2003.

-REY, J. et al., *Le mot et l'idée 2*, Ophrys, 1991.

-WELLS, J.C., *Longman Pronunciation Dictionary*, Longman, 2000.

الوثائق الموجودة على مستوى مكتبة الكلية و مخابر البحث و الاستعانة بالانترنت.



## عنوان الماستر: قانون التوثيق

السداسي: 02

اسم الوحدة: الوحدة الأساسية

اسم المادة: المسؤولية الجزائية للموثق

الرصيد: 06

المعامل: 03

أهداف التعليم: (ذكر ما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة، في ثلاثة أسطر على الأكثر )

دراسة القواعد الناظمة للمسؤولية الجزائية للموثق في ضوء القواعد الخاصة ببعض الجرائم، وتدقيق شروط قيامها والجزاءات المترتبة عن أعمالها.

المعارف المسبقة المطلوبة: ( وصف تفصيلي للمعرف المطلوبة والتي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم، سطرين على الأكثر).

أن يكون الطالب قد اكتسب كل من مادة القانون الجزائي العام ومادة قانون الاجراءات الجزائية.

محتوى المادة: ( إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي للطالب )

المبحث الأول: أهم الجرائم التي ترتب مسؤولية الموثق الجزائية.

المطلب الأول: الجرائم الخاصة بالوثائق والعقود.

المطلب الثاني: الجرائم الواقعة على الأموال.

المطلب الثالث: جرائم الإهمال والفساد.

المبحث الثاني: جرائم أخرى ومدى تأثير صفة الضابط العمومي

المطلب الأول: الجرائم المخلة بالثقة.

المطلب الثاني: الجرائم اللصيقة بالمهنة في القوانين الخاصة.

طريقة التقييم: مراقبة مستمرة، امتحان... إلخ ( يُترك الترجيح للسلطة التقديرية لفريق التكوين )

امتحانات و مراقبة مستمرة.

المراجع: ( كتب، ومطبوعات، مواقع انترنت، إلخ)

-أحمد فتحي سرور، الوسيط في شرح قانون العقوبات القسم الخاص بالجرائم المضرة بالمصلحة العامة

وجرائم الأشخاص الشركة المتحدة للنشر والتوزيع، القاهرة، 1979 .

-أحسن بوسقيعة، الوجيز في القانون الجزائي الخاص، الجزء الثاني، الطبعة الثالثة، دار هومة للنشر

والتوزيع، الجزائر 2006 .

- أسامة أحمد شوقي المليجي، مجلس التأديب وصلاحيات القضاة) طبعة عمله ونظامه الاجرائي (دراسة مقارنة، دار النهضة العربية، 2005.
- إبراهيم عبد الكريم غازي، تاريخ القانون في وادي الرافدين والدولة الرومانية، مطبعة الأزهر، بغداد، 1973.
- إدوار غالي الذهبي، حجية الحكم الجنائي أمام القضاء المدني، القاهرة، طبعة دار النهضة العربية، الطبعة الثانية 1981 .
- جلال ثروت والدكتور سليمان عبد المنعم، أصول المحاكمات الجزائية، الدعوى الجنائية المؤسسة الجامعية للدراسات والنشر والتوزيع، بيروت، لبنان، الطبعة الأولى، 1996 .
- جندي عبد الملك، الموسوعة الجنائية، الجزء الثاني.
- حسن عبد الحميد، فكرة المسؤولية الجنائية في مصر الفرعونية، دار النهضة العربية القاهرة، 2001.
- عبد العزيز سعد:
- \*جرائم التزوير وخيانة الأمانة واستعمال المزور، الطبعة الخامسة، دار هومة للطباعة والنشر والتوزيع، 2009.
- \*جرائم الاعتداء على الأموال العامة والخاصة، الطبعة الثانية، دار هومة للطباعة والنشر والتوزيع الجزائر، 2006 .
- عبد الحكيم فوده، امتناع المساءلة الجنائية في ضوء الفقه وقضاء النقض، دار المطبوعات الجامعية، 1997.
- الوثائق الموجودة على مستوى مكتبة الكلية و مخابر البحث و الاستعانة بالانترنت.

## عنوان الماستر: قانون التوثيق

السداسي: 02

اسم الوحدة: الوحدة الأساسية

اسم المادة: قانون العقود والمسؤولية المدنية

الرصيد: 06

المعامل: 03

أهداف التعليم: (ذكر ما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة، في ثلاثة أسطر على الأكثر )

تعميق معارف الطالب بشأن القواعد العامة للمسؤولية المدنية، واسقاطها على المسؤولية المدنية الواقعة على أصحاب المهن الحرة، وبالذات من يمتحن منهم مهنة التوثيق.

المعارف المسبقة المطلوبة: ( وصف تفصيلي للمعرف المطلوبة والتي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم، سطرين على الأكثر).

اكتساب الطالب مادة القانون المدني (الالتزامات والعقود الخاصة).

محتوى المادة: ( إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي للطالب )

المبحث الأول: مسؤولية المدنية للموثق من الوجهة الفقهية والقانونية  
المطلب الأول : مسؤولية المدنية للموثق من الوجهة الفقهية  
الفرع الأول : الاتجاه الفقهي القائل بالمسؤولية العقدية للموثق  
الفرع الثاني : الاتجاه القائل بالمسؤولية التقصيرية للموثق  
المطلب الثاني : مسؤولية المدنية للموثق من الوجهة القانونية  
الفرع الأول :مسؤولية الموثق في ضوء القانون 06:02  
الفرع الثاني : مسؤولية الموثق في ضوء الشرع العام وبعض القوانين الخاصة  
المبحث الثاني : شروط قيام دعوى المسؤولية المدنية للموثق و تبعاتها.  
المطلب الأول : أركان المسؤولية المدنية للموثق  
الفرع الأول : الخطأ  
الفرع الثاني – الضرر  
الفرع الثالث:العلاقة السببية بين الخطأ و الضرر  
المطلب الأول : دعوى المسؤولية المدنية للموثق  
الفرع الأول : المحكمة المختصة  
الفرع الثاني : التعويض

طريقة التقييم: مراقبة مستمرة، امتحان....الخ ( يُترك الترجيح للسلطة التقديرية لفريق التكوين )  
امتحانات و مراقبة مستمرة.

- المراجع:** (كتب، ومطبوعات، مواقع انترنت، إلخ)
- بلحاج العربي، النظرية العامة للالتزامات في القانون المدني، الجزء الأول، ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر، 2015.
- بلحاج العربي، الوجيز في شرح قانون الأسرة الجزائري، الجزء الثاني (الميراث والوصية) ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر، 1994.
- بو عبد هلا رمضان، أحكام عقد الوكالة في التشريع الجزائري، طبعة 2، دار الخلدونية الجزائر، 2006.
- رايس محمد، المسؤولية المدنية لأطباء في ضوء القانون الجزائري، دار هومة، الجزائر 2007.
- زهدي يكن، المسؤولية المدنية أو الأعمال غير المباحة، ط1، منشورات المكتبة العصرية ببيروت.
- سعيد مقدم، التأمين والمسؤولية المدنية، الطبعة الأولى، كليك لنشر، الجزائر، 2008.
- شريف أحمد الطباخ، المسؤولية المدنية التقصيرية والعقدية، الجزء الثاني، طبعة 1، دار الفكر المنصورة، 2009
- عبد الرزاق السنهوري، الوسيط في شرح القانون المدني (العقود الواردة على العمل: المقاوله الوكالة والوديعة والحراسة) المجلد الأول، طبعة 3، منشورات الحلبي الحقوقية، لبنان، 1998.
- عبد المعين لطفي جمعة، موسوعة القضاء في المسؤولية المدنية (التقصيرية والعقدية) الجزء الأول، الهيئة المصرية العامة للكتاب، 1977.
- عزيز العكيلي: الوسيط في شرح القانون التجاري الجزائري (الأعمال التجارية، التجار المتجر العقود التجارية) الطبعة الأولى، دار الثقافة، الأردن، 2008.
- علي فيلالي، الالتزامات الفعل المستحق للتعويض، موقم للنشر، الجزائر، 2014.
- لحسن بن شيخ آت ملويا، عقد الوكالة، دار هومة، الجزائر، 2013.
- محمد المنجي، دعوى التعويض عن المسؤولية المدني بصفة عامة، طبعة، دار المعارف الإسكندرية، 1999.
- محمد حسنين، الوجيز في نظرية الالتزام (مصادر الالتزامات وأحكامها) في القانون المدني الجزائري، طبعة 1، الشركة الوطنية للكتاب، الجزائر، 1992.
- مصطفى أحمد عبد الجواد الحجازي، المسؤولية المدنية للتحيز القضائية، دار الجامعة القاهرة، 2004.
- الوثائق الموجودة على مستوى مكتبة الكلية و مخابر البحث و الاستعانة بالانترنت.

السداسي: 02  
اسم الوحدة: الوحدة 3  
اسم المادة: قانون المؤسسة (الشركات التجارية)  
الرصيد: 7  
المعامل: 2

أهداف التعليم: (ذكر ما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة، في ثلاثة أسطر على الأكثر)

يفترض على الطالب بعد نجاحه في هذه المادة أن يكون قادرا على تصنيف وتصميم نماذج الشركات التجارية، المطلوبة لمختلف المشاريع التجارية أو الاستثمارية الحاملة لها، وكذا مختلف تركيباتها، من خلال تحديد وتنظيم صيغها الاتفاقية بما تتضمنه من بنود أساسية أو خارجة عن القانون الأساسي.

المعارف المسبقة المطلوبة: ( وصف تفصيلي للمعرف المطلوبة والتي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم، سطرين على الأكثر).

يكون على الطالب المقبل لتلقي مضمون المادة أن يكون قادرا على التمييز بين أنواع وأشكال الشركات التجارية في القانون الجزائري والقانون المقارن ومعرفة قواعد تنازع القوانين عند الاقتضاء.

محتوى المادة: ( إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي للطالب )

أولاً: شركات الأشخاص

1/ شركات الأشخاص التقليدية

1.1 شركات التضامن  
2.1 شركات التوصية البسيطة

2/ شركات الأشخاص المتميزة

1.2 الشركات التجارية بحسب الموضوع  
2.2 شركات المحاصة

ثانياً: شركات الأموال

1/ شركات الأموال الصغيرة والمتوسطة

1.1 الشركات ذات المسؤولية المحدودة  
2.1 نموذج المؤسسات ذات الشخص الوحيد وذات المسؤولية المحدودة

2/ شركات الأموال الكبيرة

1.2 شركات المساهمة (التقليدية) ذات رأس المال الثابت أو المتغير

1.1.2 شركات المساهمة ذات مجلس الإدارة  
2.1.2 شركات المساهمة ذات مجلس المديرين

2.2 شركات التوصية بالأسهم

## ثالثا: التركيب في الشركات التجارية

### 1/ تركيبات الأفقية

1.1 التحويل

2.1 الانفصال

3.1 اندماج

### 2/ التركيبات العمودية

1.2 التجمعات

2.2 الشركات القابضة

3.2 هيئات التوظيف الجماعي للقيم المنقولة

طريقة التقييم: مراقبة مستمرة، امتحان.... إلخ ( يُترك الترجيح للسلطة التقديرية لفريق التكوين )

امتحانات و مراقبة مستمرة.

المراجع: (كتب، ومطبوعات، مواقع انترنت، إلخ)

– نادية فضيل، أحكام الشركة طبقا للقانون التجاري الجزائري (شركات الأشخاص)، دار هومه، الطبعة السادسة، 2006.

– نادية فضيل، شركات الأموال في القانون الجزائري، ديوان المطبوعات الجامعية، الطبعة الثالثة، 2008.

– BELLOULA (T.), *Droit des sociétés*, Editions BERTI, 2006.

– CHARVÉRIAT (A.) et COURET (A.), avec le concours de MERCADAL (B.), *Mémento Francis Lefebvre, Sociétés commerciales 2006*, à jour au 1<sup>er</sup> septembre 2005.

– CORNU (G.), *Vocabulaire juridique*, QUADRIGE/ P.U.F., 8<sup>e</sup> éd. mise à jour avril 2007.

– COZIAN (M.), VIANDIER (A.) et DEBOISSY (F.), *Droit des sociétés*, à jour de la loi dite LME du 4 août 2008, Litec, 21<sup>e</sup> éd., 2008.

– DEJUGLART (M.) et IPPOLITO (B.), *Les sociétés commerciales*, entièrement refondu par DUPICHOT (J.), Montchrestien, 10<sup>e</sup> éd., 2<sup>e</sup> Volume.

– DELGA (J.), *Le droit des sociétés*, Dalloz, 1998.

– DOM (J.-Ph.), *Les montages en droit des sociétés*, Joly éditions, 1998.

– GUILLIEN (R.) et VINCENT (J.), *Lexique des termes juridiques*, Dalloz, 16<sup>e</sup> éd., 2007.

- GUYON (Y.), *Droit des affaires*, Economica, 7<sup>e</sup> éd., T.1, 1992.
- GUYON (Y.), *Les sociétés, aménagements statutaires et conventions entre associés*, L.G.D.J., 5<sup>e</sup> édition, 2002.
- HAMEL (J.), LAGARDE (G.) et JAUFFRET (A.), *Droit commercial*, Dalloz, 2<sup>e</sup> éd., T.1, 2<sup>e</sup> volume, 1980.
- HÉMARD (J.), TERRÉ (F.) et MABILAT (P.), *Sociétés commerciales*, Dalloz, T. 2, 1974.
- LABORD (H.), *Directoire et conseil de surveillance*, Dunod économie, 1969.
- LE CANNU (P.), *Droit des sociétés*, L.G.D.J., 2<sup>e</sup> éd., 2003.
- MERCADAL (B.), *Contrat et droits de l'entreprise*, Mémento Lefebvre, éd. 2005.
- MERLE (Ph.), *Droit commercial, sociétés commerciales*, Dalloz, 8<sup>e</sup> éd., 2001.
- MESTRE (J.), PUTMAN (E.) et VIDAL (D.), *Grands arrêts du droit des affaires*, Dalloz, 1995.
- MORÉTEAU (O.) avec le concours de NEWCOMBE (S.) et TUNC (A.), *Droit anglais des affaires*, Dalloz, 1<sup>ère</sup> éd., 2000.
- RIPERT (G.) et ROBLOT (R.), *Traité de droit commercial*, L.G.D.J., T.1, 2<sup>e</sup> volume, 18<sup>e</sup> éd., par GERMAIN (M.), 2002.
- SALAH (M.), *Les sociétés commerciales*, EDIK, T.1, 2005.

## عنوان الماستر: قانون التوثيق

السداسي: 02

اسم الوحدة: وحدة التعليم المنهجية

اسم المادة: منهجية قانونية

الرصيد: 03

المعامل: 02

أهداف التعليم: (ذكر ما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة، في ثلاثة أسطر على الأكثر )

تهيئة الطالب للبحث في القانون (تحليل النصوص القانونية، التعليق على الأحكام و القرارات القضائية، تحرير المذكرة، تحرير العرائض، تحرير تقارير التحقيق، تحرير ملخص المؤلفات، استشارة قانونية...)

المعارف المسبقة المطلوبة: ( وصف تفصيلي للمعرف المطلوبة والتي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم، سطرين على الأكثر).

على الطالب أن يكتسب معلومات مبدئية مسبقة حول المبادئ العامة للقانون.

محتوى المادة: ( إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي للطالب )  
تكوين الطالب في مجال المنهج و المنطق القانوني.

طريقة التقييم: مراقبة مستمرة، امتحان... إلخ ( يُترك الترجيح للسلطة التقديرية لفريق التكوين )

امتحانات كتابية و مراقبة مستمرة.

المراجع: ( كتب، ومطبوعات، مواقع انترنت، إلخ)

- أحمد بدر، أصول البحث العلمي ومناهجه، المكتبة الأكاديمية، د.م.ن.، د.س.ن.
- أحمد شلبي، كيف تكتب بحثاً أو رسالة؟، ط. 6، مكتبة النهضة المصرية، 1968
- أحمد عبد الرحمن عثمان، مناهج البحث العلمي وطرق كتابة الرسائل الجامعية، دار جامعة إفريقيا العالمية للنشر، السودان، 1995
- أحمد عبد المنعم حسن، أصول البحث العلمي، ج.1، المكتبة الأكاديمية، القاهرة، 1996.
- أيمن سعد سليم، أساسيات البحث القانوني، دار النهضة العربية، القاهرة، 2010.
- ربحي مصطفى عليان، مناهج وأساليب البحث العلمي، بيت الأفكار الدولية، الأردن، 2001
- رجاء وحيد دويدري، البحث العلمي، دار الفكر المعاصر، لبنان، 2000.
- روبرت داي، باربارا جاستيل، كيف تكتب بحثاً علمياً وتشره، ترجمة محمد إبراهيم حسن وآخرون، الدار المصرية اللبنانية، القاهرة، 2008
- سعد سلمان المشهداني، منهجية البحث العلمي، دار أسامة للنشر والتوزيع، الأردن، 2019
- سعد سلمان المشهداني، منهجية البحث العلمي، ط.1، دار أسامة للنشر والتوزيع، الأردن، 2019.



- سعيد إسماعيل صيني، قواعد أساسية في البحث العلمي، مؤسسة الرسالة، بيروت، 1994
- صالح طليس، المنهجية في دراسة القانون، منشورات زين الحقوقية، لبنان، 2010.
- عبد الرحمن عميرة، أضواء على البحث والمصادر، ط.6، دار الجيل، بيروت، 1986
- عبد العزيز الربيع، البحث العلمي، ج.1، ط.1، د.د.ن، 2004
- عبد القادر الشبخلي، البحث العلمي بين الحرية والمؤسسة، دار مجدلاوي للنشر والتوزيع، الأردن، 2001
- عبد الوهاب إبراهيم أبو سليمان، كتابة البحث العلمي، صياغة جديدة، ط.9، مكتبة الرشد، الرياض، 2005.
- عبود عبد الله العسكري، منهجية البحث في العلوم القانونية، ط.2، دار النمير، سوريا، 2004
- عمار بوحوش، محمود الذنبيات محمود، مناهج البحث العلمي وطرق إعداد البحوث، ط.4، ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر، 2007
- كمال اليازجي، إعداد الأطروحة الجامعية، دار الجيل، لبنان، د.ت.ن.
- محمد الصاوي، محمد مبارك، البحث العلمي أسسه وطريقة كتابته، المكتبة الأكاديمية، القاهرة، 1992.
- محمد صادق، البحث العلمي بين المشرق العربي والعالم الغربي، كيف نهضوا ولماذا تراجعنا، المجموعة العربية للتدريب والنشر، القاهرة، 2014
- محمد عبد الغني سعودي، محسن أحمد الخضير، الأسس العلمية لكتابة رسائل الماجستير والدكتوراه، المكتبة الأنجلومصرية، القاهرة، 1992.
- محمد عبيدات، محمد أبو نصار، منهجية البحث، القواعد والمراحل والتطبيقات، دار وائل للنشر، الأردن، 1999
- محمد منير حجاب، الأسس العلمية لكتابة الرسائل العلمية، دار الفجر للنشر والتوزيع، القاهرة، 2007.
- محمد موسى بابا عمي، مقارنة في فهم البحث العلمي، دار وحي القلم، سوريا، 2014
- محمود قاسم، المدخل إلى مناهج البحث العلمي، دار النهضة العربية، القاهرة، 1999
- مهدي فضل الله، أصول كتابة البحث وقواعد التحقيق، دار الطليعة، بيروت، 1993.

الوثائق الموجودة على مستوى مكتبة الكلية و مخابر البحث و الاستعانة بالانترنت.

الوثائق الموجودة على مستوى مكتبة الكلية و مخابر البحث و الاستعانة بالانترنت.

## عنوان الماستر: قانون التوثيق

السداسي: 02

اسم الوحدة: وحدة التعليم الاستكشافية

اسم المادة: الإثبات ووسائل الاتصال الحديثة

الرصيد: 01

المعامل: 01

أهداف التعليم: (ذكر ما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة، في ثلاثة أسطر على الأكثر )

اكتساب الجوانب التقنية و القانونية لطرق الإثبات بشأن التصرفات القانونية المبرمة عن طريق وسائط رقمية

المعارف المسبقة المطلوبة : ( وصف تفصيلي للمعرف المطلوبة والتي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم، سطرين على الأكثر).

على الطالب أن تكون لديه مكتسبات مسبقا في القانون المدني، وفي مادة طرق الاثبات

محتوى المادة: ( إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي للطالب )  
دراسة الجوانب المتعلقة بالتعاقد عبر شبكة الانترنت والتوقيع الالكتروني

طريقة التقييم: مراقبة مستمرة، امتحان....إلخ ( يُترك الترجيح للسلطة التقديرية لفريق التكوين )

امتحانات كتابية و مراقبة مستمرة.

المراجع: ( كتب، ومطبوعات، مواقع انترنت، إلخ)

-BONNIER, E., Traité théorique et pratique des preuves, 4e édition, Tome II, 1996.

- BRUSCHI, M., La prescription en droit de la responsabilité civile, Paris, Economica, 1997.

- BUQUET, A., La signature, du sceau † la clé numérique : histoire, expertise, interprétation, .édition Service Gutenberg XXIe siècle, 2000.

- CHAMOIX, F., La preuve dans les affaires, de l'écrit au microfilm, Paris, Librairies techniques, 1979.

-CHAMOIX, F. et M. BOUGON, Le problème de la valeur légale des microformes, Paris, Encyclopédie, CIMAB, 1980.

الوثائق الموجودة على مستوى مكتبة الكلية و مخابر البحث و الاستعانة بالانترنت.

## عنوان الماستر: قانون التوثيق

السداسي: 02

اسم الوحدة: وحدة التعليم الاستكشافية

اسم المادة: التحكيم التجاري الدولي

الرصيد: 01

المعامل: 01

أهداف التعليم: (ذكر ما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة، في ثلاثة أسطر على الأكثر )

تمكين الطالب من المفاهيم الأساسية التي تحكم التحكيم التجاري الدولي، سيما من حيث حالات جوازه وإجراءات تمامه وكيفية تنفيذ القرارات الناتجة عنه.

المعارف المسبقة المطلوبة: ( وصف تفصيلي للمعرف المطلوبة والتي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم، سطرين على الأكثر).

على الطالب أن يكتسب معلومات مبدئية مسبقة حول قانون الإجراءات المدنية والقانون الدولي الخاص..

محتوى المادة: ( إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي للطالب )

كما يگي:

- المحور الأول: التحكيم بوجه عام
- المحور الثاني: اتفاق التحكيم التجاري الدولي
- المحور الثالث: إجراءات التحكيم التجاري الدولي
- المحور الرابع: حكم التحكيم التجاري الدولي

طريقة التقييم: مراقبة مستمرة، امتحان... إلخ ( يترك الترجيح للسلطة التقديرية لفريق التكوين )

امتحانات كتابية و مراقبة مستمرة.

المراجع: ( كتب، ومطبوعات، مواقع انترنت، إلخ)

-BOUCARON-NARDETTO Magali, Le principe compétence- compétence en droit de l'arbitrage, PUAM, AIX-EN-PROVENCE, 2013.

-BOUZANA (B), Le contentieux des hydrocarbures entre l'Algérie et les sociétés étrangères, O.P.U- Publisud, 1985, p.437..

-DAVID René, L'arbitrage dans le commerce international, 2eme édition, LGDJ, Paris, 1982.

-FOUCHARD Philippe, GAILLARD Emmanuel, GOLDMAN Berthold, Traité de l'arbitrage commercial international, Litec-Delta, Paris1996.

- LALIVE Pierre, Le droit de l'arbitrage interne et international en suisse, Payot, Lausanne, 1989.
- LALIVE (P), POUDRET (J.F.),REYMOND (C),Le droit de l'arbitrage interne et international en suisse. PAYOT, LAUSANE 1989
- REDFERN Alain, HUNTER Martin, Droit et pratique de l'arbitrage commercial international, traduction ROBINE Eric, 2eme édition L.G.D.J, Paris1991.
- ROBERT Jean, L'arbitrage ; droit interne, droit international privé, 5ème édition, Dalloz, Paris, 1983.
- TERKI Nour-Eddine, L'arbitrage commercial international en Algérie, O.P.U., Alger1999. 11-TRARI TANI Mostefa, Droit algérien de l'arbitrage commercial international, Berti éditions, Alger, 2007.
- الوثائق الموجودة على مستوى مكتبة الكلية و مخابر البحث و الاستعانة بالانترنت.

## عنوان الماستر: قانون التوثيق

السداسي: 02

اسم الوحدة: وحدة التعليم الأفقية

اسم المادة: لغة إنجليزية

الرصيد: 01

المعامل: 01

أهداف التعليم: (ذكر ما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة، في ثلاثة أسطر على الأكثر )

تمكين الطالب من زيادة معرفته بالمصطلحات والمفاهيم القانونية باللغة الانجليزية لتمكينه من ترجمة كتب و مؤلفات باللغة الإنجليزية.

المعارف المسبقة المطلوبة: ( وصف تفصيلي للمعرف المطلوبة والتي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم، سطرين على الأكثر).

- مبادئ اللغة الانجليزية والمفاهيم القانونية الأولية

- قواعد اللغة لانجليزية

محتوى المادة: ( إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي للطالب )

- التحرير باللغة الإنجليزية.

- دراسة نصوص قانونية

- ترجمة متبادلة

طريقة التقييم: مراقبة مستمرة، امتحان... إلخ ( يُترك الترجيح للسلطة التقديرية لفريق التكوين )

امتحانات كتابية و مراقبة مستمرة.

المراجع: ( كتب، ومطبوعات، مواقع انترنت، إلخ)

-LARREYA, Paul et Claude RIVIERE, *Grammaire explicative de l'anglais*, Longman Université, 1999 (nouvelle édition).

-BALLARD Michel, *Le commentaire de traduction anglaise*, Paris : Armand Colin, collection « 128 », 2007.

-JONES, D., *English Pronouncing Dictionary*, Cambridge University Press, 2003.

-REY, J. et al., *Le mot et l'idée 2*, Ophrys, 1991.

-WELLS, J.C., *Longman Pronunciation Dictionary*, Longman, 2000.

الوثائق الموجودة على مستوى مكتبة الكلية و مخابر البحث و الاستعانة بالانترنت.

## عنوان الماستر: قانون التوثيق

السداسي: 03

اسم الوحدة: الوحدة الأساسية

اسم المادة: القانون العقاري

الرصيد: 06

المعامل: 03

أهداف التعليم: (ذكر ما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة، في ثلاثة أسطر على الأكثر )

الإلمام بالتنظيم التشريعي والتنظيمي للعقار، وبطرق اكتساب ملكيته وإثباتها، والتعرض للمنازعات ذات الصلة بها.

المعارف المسبقة المطلوبة: ( وصف تفصيلي للمعرف المطلوبة والتي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم، سطرين على الأكثر).

إكتساب مادة القانون المدني(نظرية الالتزامات، العقود الخاصة، التأمينات)، بعض المفاهيم الأساسية في القانون الإداري.

محتوى المادة: ( إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي للطالب )

المحور الأول- ماهية التنظيم القانوني للعقار.

المحور الثاني - طرق اكتساب الملكية العقارية.

المحور الثالث- طرق إثبات الملكية العقارية .

المحور الرابع- الشهر العقاري.

طريقة التقييم: مراقبة مستمرة، امتحان... إلخ ( يُترك الترجيح للسلطة التقديرية لفريق التكوين )

امتحانات و مراقبة مستمرة.

المراجع: ( كتب، ومطبوعات، مواقع انترنت، إلخ)

حمدي باشا عمر، القضاء الداري في ضوء احدث القرارات الصادرة عن مجلس الدولة والمحكمة العليا، دار هومه، الجزائر. 2004

حمدي باشا عمر، نقل الملكية العقارية، دار هومه للطباعة و النشر و التوزيع، الجزائر 2007

حمدي باشا عمرو زروقي ليلي، المنازعات العقارية، دار هومه، الجزائر 2004

خالد رامول، المحافظة العقارية كآلية للحفاظ العقاري في التشريع الجزائري، قصر الكتاب، الجزائر.

شنافة جمال، شهر التصرفات العقارية في التشريع الجزائري، دار الخلدونية للنشر والتوزيع الجزائر،

2007

عمار بوضياف، المرجع في المنازعات الدارية، جسر للنشر والتوزيع، الجزائر، 2014  
محمودي عبد العزيز، اليات تطهير و تسوية سندات الملكية العقارية الخاصة في التشريع الجزائري، طبعة  
ثانية منشورات بغدادي، الجزائر، 2010  
ويس فتحي، الشهر العقاري في القانون الجزائري والقوانين المقارنة، الطبعة الثانية، دار هومه، الجزائر،  
2015

الوثائق الموجودة على مستوى مكتبة الكلية و مخابر البحث و الاستعانة بالانترنت.

## عنوان الماستر: قانون التوثيق

السداسي: 03

اسم الوحدة: الوحدة الأساسية

اسم المادة: قانون الميراث

الرصيد: 06

المعامل: 03

أهداف التعليم: (ذكر ما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة، في ثلاثة أسطر على الأكثر )

- فهم ميكانيزمات تعيين الورثة و تحديد نصيب كل واحد منهم في الميراث.  
- انعكاس بعض الحقوق على حق الميراث كالمعاش و التأمين.

المعارف المسبقة المطلوبة: ( وصف تفصيلي للمعرف المطلوبة والتي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم، سطرين على الأكثر).

-اكتساب الطالب بعض المعارف المسبقة في مادة الميراث.

محتوى المادة: ( إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي للطالب )

- تعريف علم الميراث.
- حكمة مشروعية الميراث.
- الميراث قبل الاسلام.
- نظام الارث في الجاهلية.
- الميراث في الاسلام.
- احكام المواريث في قانون الأسرة الجزائري.
- الأحكام العامة للميراث.
- عناصر التركة والحقوق المتعلقة بها.
- أركان الميراث، أسبابه، شروطه وموانعه.
- المستحقون للتركة بطريق الإرث.
- أصحاب الفروض.
- أ-ميراث الزوجين.
- ب-ميراث البنات الصليات.
- ت-ميراث بنات الابن.
- ث-ميراث الأب والأم.
- ج-ميراث الجد والجدة.
- ح-ميراث الحواشي.
- العول.

-حساب المواريث أصول المسائل، وكيفية تصحيح المسائل.

طريقة التقييم: مراقبة مستمرة، امتحان... إلخ ( يُترك الترجيح للسلطة التقديرية لفريق التكوين )



**المراجع: (كتب، ومطبوعات، مواقع انترنت، إلخ)**

- القرآن الكريم.
- السنة النبوية الشريفة.
- قانون رقم 84/11 مؤرخ في 09 رمضان 1404 الموافق ل 09 فبراير 1984 ، المعدل بالأمر رقم 05/02، مؤرخ في 08 محرم 1426 ، الموافق ل 27 فبراير. 2005
- أحمد الدردير، الشرح الصغير، مؤسسة العصر للمنشورات الإسلامية، وزارة الشؤون الدينية، الجزائر.
- أحمد بن محمد البرنسي الفاسي المعروف بزروق مع شرح قاسم بن عيسى بن ناجي التنوخي الغروي على متن الرسالة لأبن أبي زيد القيرواني، دار الفكر للطباعة والنشر، سنة. 1982
- أحمد محمود الشافعي، أحكام المواريث، الدار الجامعية، بيروت لبنان
- عثمان بن حسنين بري الجعلي المالكي، سراج السالك شرح أسهل المسالك، مؤسسة العصر للمنشورات الإسلامية، وزارة الشؤون الدينية.
- علي الصعيدي العدوي، حاشية العدوي على شرح أبي الحسن المسمى كفاية الطالب الرباني لرسالة ابن أبي زيد القيرواني، دار الفكر للطباعة والنشر والتوزيع.
- شحاتة عبد الغني الصباغ، دروس في الفرائض، منشورات وزارة الشؤون الدينية، ط1 ، سنة. 1993
- منشاوي عثمان عبود، الوجيز في الميراث على المذاهب الأربعة، مطبعة وزارة الشؤون الدينية، الجزائر، 1992 .
- الوثائق الموجودة على مستوى مكتبة الكلية و مخابر البحث و الاستعانة بالانترنت.

## عنوان الماستر: قانون التوثيق

السداسي: 03

اسم الوحدة: الوحدة الأساسية

اسم المادة: القانون المالي للأسرة

الرصيد: 06

المعامل: 03

أهداف التعليم: (ذكر ما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة، في ثلاثة أسطر على الأكثر )

اكتساب الطالب للقواعد الخاصة المنظمة للنظام المالي للزوجين والتي تحكم التصرفات القانونية التبرعية في ضوء قانون الأسرة الجزائري، سيما الهبة والوصية وأحكام الوقف.

المعارف المسبقة المطلوبة: ( وصف تفصيلي للمعرف المطلوبة والتي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم، سطرين على الأكثر).

على الطالب أن تكون لديه مكتسبات مسبقا في المبادئ الأساسية في القانون المدني(الالتزامات والعقود الخاصة)، قانون الأسرة.

محتوى المادة: ( إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي للطالب )

المحور الأول: النظام المالي للزوجين

1- نظام انفصال أموال الزوجين .

أ مفهوم نظام انفصال أموال الزوجين.

ب. النتائج المترتبة على انفصال أموال الزوجين.

1- نظام إشتراك أموال الزوجين .

أ مفهوم نظام إشتراك أموال الزوجين.

ب. النتائج المترتبة على إشتراك أموال الزوجين.

المحور الثاني: الهبة.

1- مفهوم عقد الهبة.

أ التعريف بعقد الهبة و خصائصها.

ب. تمييز عقد الهبة عما يشابهه من تصرفات أخرى.

2- أركان عقد الهبة.

أ: الأركان العامة لانعقاد الهبة.

ب : الأركان الخاصة لانعقاد الهبة.

ج جزء الإخلال بأركان عقد الهبة.

3- الرجوع في الهبة.

أ. كيفية الرجوع في الهبة.

ب.أعدار الرجوع الرجوع في الهبة.

ج.موانع الرجوع في الهبة.

## المحور الثالث: الوصية.

1. مفهوم الوصية وأركانها وشروطها.

أ. التعريف بالوصية.

ب. أركان الوصية وشروطها.

2. إثبات الوصية وتنفيذها وشهرها.

أ. إثبات الوصية.

ب. تنفيذ الوصية وشهرها.

3. بطلان الوصية وأثاره.

أ. بطلان الوصية.

ب. أثار بطلان الوصية.

## المحور الرابع: الوقف.

1. ماهية الوقف.

أ. خصائص الوقف.

ب. أنواع الوقف.

2. أركان الوقف و شروط نفاذه

أ. أركان الوقف.

ب. شروط نفاذ الوقف.

3. طرق إدارة الملك الوقفي واستثماره.

أ. طرق إدارة الملك الوقفي.

ب. سبل استغلال واستثمار الملك الوقفي.

طريقة التقييم: مراقبة مستمرة، امتحان.... إلخ ( يُترك الترجيح للسلطة التقديرية لفريق التكوين )

امتحانات كتابية و مراقبة مستمرة.

**المراجع:** ( كتب، ومطبوعات، مواقع انترنت، إلخ)

- حمدي باشا عمر، عقود التبرعات، الهبة - الوصية - الوقف، بدون رقم طبعة، دار هومة للطباعة و النشر

و التوزيع الجزائر، سنة 2004 .

- شيخ نسيم، أحكام الرجوع في التصرفات التبرعية في قانون الأسرة الجزائري، الهبة، الوصية، الوقف،

طبعة أولى، دار هومة للنشر و التوزيع، الجزائر، سنة 2006.

- عبد الرحمان بلعكيد، الهبة في المذهب و القانون، طبعة أولى، مطبعة النجاح الجديدة، الدار البيضاء،

المغرب، سنة 1997 .

- عبد الرزاق أحمد السنهوري، الوسيط في شرح القانون المدني الجديد، العقود التي تقع على الملكية -

الهبة و الشركة و القرض و الدخل الدائم و الصلح، الجزء الخامس، الطبعة الثالثة الجديدة، منشورات

الحلبي الحقوقية، بيروت لبنان، ، سنة 2011.

- لحسين بن شيخ آملويا، قانون الأسرة المعدل و المتمم بموجب الأمر رقم 02/05 المؤرخ في

2005/02/27، الطبعة الأولى، دار الخلدونية للنشر و التوزيع، الجزائر، سنة 2008 .

- محمد بن أحمد تقي، دراسة عن الهبة في قانون الأسرة الجزائري مقارنة بأحكام الشريعة الإسلامية و

القانون المقارن، الطبعة الأولى، الديوان الوطني للأشغال التربوية، سنة 2003 .

الوثائق الموجودة على مستوى مكتبة الكلية و مخابر البحث و الاستعانة بالانترنت.

## عنوان الماستر: قانون التوثيق

السداسي: 03

اسم الوحدة: وحدة التعليم المنهجية

اسم المادة: منهجية إعداد المذكرات

الرصيد: 06

المعامل: 03

أهداف التعليم: (ذكر ما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة، في ثلاثة أسطر على الأكثر )

تأهيل الطالب لإنجاز وإعداد مذكرة التخرج وفق الطرق الصحيحة، والعمل وفق الضوابط المنهجية والتقنية والأخلاقية اللازمة في البحوث العلمية.

المعارف المسبقة المطلوبة: ( وصف تفصيلي للمعرف المطلوبة والتي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم، سطرين على الأكثر).

على الطالب أن يكتسب معلومات مبدئية مسبقة حول المبادئ العامة للقانون ومادة منهجية العلوم القانونية.

محتوى المادة: ( إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي للطالب )

المحور الأول: الخطوات المنهجية لإعداد مذكرة التخرج:

1- اختيار موضوع البحث.

2-م تحديد مشكلة البحث.

3- تحديد أهداف الدراسة.

4-منهجية تصميم البحث.

5-طرق جمع وتحليل البيانات.

المحور الثاني-الأمانة العلمية

1-مفهوم الأمانة العلمية

2-الممارسات المنافية للأمانة العلمية

3-جزاء الإخلال بواجب الالتزام بالأمانة العلمية

المحور الثالث: كتابة وتوثيق مذكرة التخرج:

1-ضوابط كتابة مذكرة التخرج.

2-توثيق مصادر البيانات.

المحور الرابع: مناقشة مذكرة التخرج:

1-إعداد ملخص المذكرة.

2-العرض والمناقشة العلنيين مذكرة التخرج.

طريقة التقييم: مراقبة مستمرة، امتحان.... إلخ ( يُترك الترجيح للسلطة التقديرية لفريق التكوين )

امتحانات كتابية و مراقبة مستمرة.

المراجع: (كتب، ومطبوعات، مواقع انترنت، إلخ)  
2006 .

- بوحوش (عمار)، الذنبيات (محمد محمود)، مناهج البحث العلمي وطرق إعداد البحوث، ط3، ج.م.ج، الجزائر، 2001.
- جندلي (عبد الناصر)، تقنيات ومناهج البحث في العلوم السياسية والاجتماعية، د.م.ج، الجزائر، 2005.
- حمام (محمد زهير)، مبادئ أولية في مناقشة الرسائل الجامعية، دار الغرب، وهران، 2006.
- دليو (فضيل)، قضايا منهجية في العلوم الاجتماعية، د.م.ج، الجزائر، 2001 .
- سلاطنية (بلقاسم) والجيلاني (حسان)، محاضرات في المنهج والبحث العلمي، الكتاب الثاني، د.م.ج، الجزائر، 2007.
- طالب (أحمد)، منهجية إعداد المذكرات والرسائل الجامعية، دار الغرب، وهران، ط 4، 2006.
- عثمان (حسن)، المنهجية في كتابة البحوث والرسائل الجامعية، الشهاب، الجزائر، 1998
- عياد (أحمد)، مدخل لمنهجية البحث الاجتماعي، د.م.ج، الجزائر، 2005.
- مصباح (عامر)، منهجية إعداد البحوث العلمية. مدرسة شيكاغو، موفم للنشر، الجزائر، 2006
- BOUTILLIER Sophie et al., *Méthodologie de la thèse et du mémoire*, Levallois-Perret: Studyrama, 2009.
- BRAY Laurence, HOFMANN Yvette, *Le travail de fin d'études : une approche méthodologique du mémoire*, 2e éd., Paris : Masson, 2000.
- DORSELAER Jacques, *Méthodologie pour réaliser un travail de fin d'études*, Bruxelles : Ed. du C.R.I.D, 2002.
- FRAGNIÈRE Jean-Pierre, *Comment faire un mémoire ?*, Lausanne : Éditions Réalités sociales, 2000.
- FRAGNIÈRE Jean-Pierre, *Comment réussir un mémoire : comment présenter une thèse, comment rédiger un rapport*, Paris : Dunod, 1991.
- MACCIO Charles, *Savoir écrire un livre, un rapport, un mémoire. De la pensée à l'écriture*, Lyon : Chronique sociale, 4e édition, 2003.

الوثائق الموجودة على مستوى مكتبة الكلية و مخابر البحث و الاستعانة بالانترنت.

عنوان الماستر: قانون التوثيق

السداسي: 03

اسم الوحدة: وحدة التعليم المنهجية

اسم المادة: تحرير إداري

الرصيد: 03

المعامل: 02

أهداف التعليم: (ذكر ما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة، في ثلاثة أسطر على الأكثر )

التحكم في الأشكال والشروط الواجب تعلمها في تحرير أية وثيقة إدارية.

المعارف المسبقة المطلوبة : ( وصف تفصيلي للمعرف المطلوبة والتي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم، سطرين على الأكثر).

إدراك المبادئ العامة في القانون و في التحرير وحسن استعمال التطبيقين الوردWORD

محتوى المادة: ( إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي للطالب )

المحور الأول: التحرير الإداري

. أ- ماهية التحرير الإداري.

. ب- مكانة التحرير الإداري.

المحور الثاني: التحرير الإداري مضمون الوثيقة الادارية

. أ- صورة الوثيقة الإدارية.

. ب- توطئة الوثيقة الإدارية.

. المحور الثالث: المراسلات الإدارية.

. أ- مضمون الرسالة الإدارية

. ب- تحرير الرسالة الإدارية

. المحور الرابع: الوثائق الإدارية:

. أ- المحضر

. ب- التقرير.

. ج- عرض الحال.

المحور الخامس: الوثائق التنظيمية و التشريعية:

. أ- النصوص التشريعية

. ب- النصوص التنظيمية.

طريقة التقييم: مراقبة مستمرة، امتحان.... إلخ ( يُترك الترجيح للسلطة التقديرية لفريق التكوين )

امتحانات كتابية و مراقبة مستمرة.

المراجع: ( كتب، ومطبوعات، مواقع انترنت، إلخ)

- إبراهيم عبد العزيز شي، أصول الإدارة العامة، د ط، منشأة المعارف الإسكندرية، 2014.
- احمد ماهر، كيف ترفع مهارتك الإدارية في الاتصال، الدار الجامعية، الإسكندرية، د ط، 2003.
- 2004احمد رشيد، نظرية الإدارة العامة، دار المعارف، الإسكندرية، ط 5، 1981.
- إسماعيل سعيد، الاتصال والرأي العام، دار المعرفة الجامعية، الإسكندرية 2014.
- بن موسى بشير، الوجيز في تقنيات التحرير للوثائق الإدارية و صياغة النصوص القانونيةالمركز الوطني لتكوين مستخدمي الجماعات المحلية ورقلة، 2014.
- بوحميده عطا الله، دروس في المراسلات الإدارية مع نماذج تطبيقية ديوان المطبوعات الجامعية سنة 1999.
- جمال الدين لعويصات، مبادئ الإدارة، دار الهومة للطباعة والنشر والتوزيع، الجزائر، 2005.
- رشيد حباتي دليل تقنيات التحرير الإداري والمراسلة، دار النجاح للكتاب والنشر والتوزيع-الجزائر، 2017.
- عطوف محمود ياسين، الاتصال ووسائله، دار المكتب الجامعي، 2013.
- منوار لويضة، محاضرات في التحرير الإداري، المركز الوطني لتكوين مستخدمي الجماعات المحلية، ورقلة، 2016.
- وهيبة غرارميدليل، التحرير الإداري ديوان المطبوعات الجامعية –الجزائر.2013.

- Block, Maurice , **Dictionnaire de l'administration française**. Ed. Berger Levrault et Cie, T1 et 2, 1877.
- Bonnerly, R. ; Le Guérinel, Pierre.- **La note administrative** - Paris : La Documentation Française, 1995
- Catherine, Robert.- **Le style administratif**.- Paris : Albin Michel, 1996.
- Crochu, Xavier ; Gillet, Didier ; Laine, Jean-Yves.- **La note administrative**.- Paris : CDFA, 1996.
- Delafaye, François.- **Préparation à l'épreuve de rédaction d'une note administrative : conseils de méthode,exercices et corrigés**.- Dijon : CAFA de Dijon.

## عنوان الماستر: قانون التوثيق

السداسي: 03

اسم الوحدة: وحدة التعليم الاستكشافية

اسم المادة: قانون الترقية العقارية

الرصيد: 01

المعامل: 01

### أهداف التعليم:

تعتبر مادة الترقية العقارية أيضا مادة أساسية مهمة كونها تسمح للطالب تعريف الترقية العقارية طبقا للقانون رقم 04/11 المؤرخ في 17 فبراير تنظم نشاط الترقية العقارية, و أيضا مجالات الترقية العقارية كالبناء, و التهيئة و الإصلاح, الترميم العقاري و التجديد العمراني, بالإضافة إلى تعريف المرقي العقاري. المعارف المسبقة المطلوبة:

امتلاك الطالب للأسس القاعدية المطلوبة لفهم الأسس و القواعد العامة المنصوص عليها في القانون المدني و القانون الإداري و القوانين الأخرى لتسهيل فهم المادة.

### برنامج المادة:

-تعريف الترقية العقارية( قانون رقم 11/04 المؤرخ في 17 فبراير 2011 الذي يحدد القواعد التي تنظم نشاط الترقية العقارية.)

-مجالات الترقية العقارية:( البناء, التهيئة, الإصلاح, الترميم العقاري, التجديد العمراني, إعادة التأهيل, إعادة الهيكلة...).

-المبادئ العامة للترقية العقارية.

-تعريف المرقي العقاري.

-مهام المرقي العقاري.

-التزامات المرقي.

-التزامات المكتب و صاحب حفظ العقاري.

-تسيير المشاريع العقارية.

-المجلس الأعلى لمهنة المرقي العقاري.

-بيع الأملاك العقارية و الالتزام بالضمان.

-العقود المتعلقة بالترقية العقارية - عقد حفظ الحق - عقد البيع على التصاميم - عقد المقاول.

طريقة التقييم: مراقبة مستمرة، امتحان... إلخ ( يترك الترجيح للسلطة التقديرية لفريق التكوين )

امتحانات و مراقبة مستمرة

### المراجع:

-قانون رقم 11/04 المؤرخ في 17 فبراير 2011 الذي يحدد القواعد التي تنظم نشاط الترقية العقارية.

-المرسوم التشريعي رقم 93/03 المؤرخ في 01 مارس 1993

-المرسوم التشريعي رقم 94/07 المؤرخ في 18 ماي 1994 و المتعلق بشروط الإنتاج المعماري وممارسة مهنة المهندس المعماري.

الوثائق الموجودة على مستوى مكتبة الكلية و مخابر البحث و الاستعانة بالانترنت.



### السداسي: 03

اسم الوحدة: وحدة تعليم استكشافية

اسم المادة: القانون الاجتماعي

الرصيد: 2

المعامل: 1

**أهداف التعليم:** تبيان التزامات الموثق الاجتماعية-المهنية اتجاه قانون العمل والضمان الاجتماعي باعتبار الموثق عاملاً غير أجير ومستخدماً لعمال أجراء وعلاقته بمؤسسات العمل الإدارية (الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي للعمال غير الأجراء CASNOS، ومفتشية العمل وصندوق الضمان الاجتماعي للعمال الأجراء CNAS)، ومعرفة دور هذه الهيئات الرقابية على النشاط المأجور وغير المأجور للموثق. وتبيان الحقوق التأمينية للموثق وسيما التقاعد.

وهذا التكوين القانوني للموثق حتى يتسنى له القيام بجميع التزاماته دون مخالفة أحكام قانون علاقات العمل الفردية والجماعية وقانون الضمان الاجتماعي وكى يتجنب المنازعات والعقوبات المالية والجزائية.

**المعارف المسبقة المطلوبة:** يجب على الموثق أن يكون مزوداً بثقافة قانونية في مجال قانون العمل والضمان الاجتماعي حتى تؤهله لاستيعاب مجموع الحقوق والالتزامات الاجتماعية والمهنية.

#### محتوى المادة:

- المحور الأول: مهنة الموثق بين التبعية القانونية والاستقلالية (دراسة تاريخية)
1. الموثق موظف عمومي (التبعية القانونية للإدارة كهيئة مستخدمة) طبقاً للأمر رقم 91/70
  2. الموثق عامل غير أجير (مهنة مستقلة وحررة) طبقاً للقانون رقم 27/88

المحور الثاني: التزامات الموثق وحقوقه باعتباره عاملاً غير أجير

#### I- الالتزامات:

1. الانتساب إلى هيئة الضمان الاجتماعي للعمال غير الأجراء (CASNOS)
2. تسديد اشتراكات الضمان الاجتماعي

#### II- الحقوق التأمينية:

1. الأداءات التأمينية العينية

2. معاش أو منحة التقاعد

المحور الثالث: التزامات الموثق بصفته مستخدماً ومكلفاً في مجال الضمان الاجتماعي:

1. الالتزام بإجراءات التشغيل بـ: - عرض مناصب العمل على الوكالة الوطنية للتشغيل (ANEM)، - طلب الاستفادة من إجراءات دعم تشغيل الشباب (تخفيض اشتراكات الضمان الاجتماعي)
2. كيفية تحرير عقد العمل (CDI و CDD)
3. كيفية تحرير قسيمة الأجر ودراسة عناصرها
4. كيفية تحرير نظام داخلي و/أو اتفاقية جماعية للعمل
5. كيفية تقدير أجور العمال المستخدمين لدى الموثق (الأجر القاعدي والعناصر التبعية له و(SNMG)
6. مسك السجلات الاجتماعية (سجل العمال والأجور والعطل وحوادث العمل ...)
7. تسديد اشتراكات الضمان الاجتماعي في النظام العام للأجراء
8. واجبات أخرى أساسية على الموثق اتجاه أجراءه (مدة العمل والراحة القانونية والعطل ...)
- 9.

- المحور الرابع: علاقة الموثق بمؤسسات العمل العمومية ودورها الرقابي:
1. علاقة الموثق بالصندوق الوطني للضمان الاجتماعي للعمال غير الأجراء (CASNOS)
  2. علاقة الموثق بمفتشية العمل
  3. علاقة الموثق بأعوان الرقابة ومصلحة التحصيل لصندوق الضمان الاجتماعي (CNAS)
  4. علاقة الموثق بالأطراف الفاعلة في مجال الوقاية من الأخطار المهنية (طب العمل...)

طريقة التقييم: مراقبة مستمرة + امتحان

المراجع:

الجزائر: دار	قانون العمل (مجموعة النصوص التشريعية والتنظيمية) باللغتين العربية والفرنسية	المعهد الوطني للعمل
الجزائر: دار	قانون الضمان الاجتماعي (مجموعة النصوص التشريعية والتنظيمية) باللغتين العربية والفرنسية	المعهد الوطني للعمل
الجزائر: دار الخلدونية للنشر والتوزيع 2005	الوجيز في قانون العمل والحماية الاجتماعية	عجة الجلاي
الجزائر: دار هومة للطباعة والنشر والتوزيع 2006, ط 3	قانون العمل	بلعروسي احمد التيجاني، وابل رشيد
دار القصة للنشر، 2003	قانون العمل الجزائري والتحويلات الإقتصادية	ذيب عبد السلام
Grégory Candelle	Guide de la comptabilité notariale	Lyon, Edilaix, 2012
Dominique Gency-Tandonnet, Stéphane Piedelièvre	Droit notarial	Paris, éditeur BRUYLANT, collection Paradigme, 2017
الجريدة الرسمية المؤرخة في 18 نوفمبر 2015، عدد 61، صفحة 5	يتعلق بالضمان الاجتماعي للأشخاص غير الأجراء الذين يمارسون نشاطا لحسابهم الخاص	المرسوم التنفيذي رقم 15-289 المؤرخ في 2015/11/14

## عنوان الماستر: قانون التوثيق

السداسي: 03

اسم الوحدة: وحدة التعليم الأفقية

اسم المادة: لغة إنجليزية

الرصيد: 01

المعامل: 01

أهداف التعليم: (ذكر ما يفترض على الطالب اكتسابه من مؤهلات بعد نجاحه في هذه المادة، في ثلاثة أسطر على الأكثر )

تمكين الطالب من زيادة معرفته بالمصطلحات والمفاهيم القانونية باللغة الإنجليزية لتمكينه من ترجمة كتب و مؤلفات باللغة الإنجليزية.

المعارف المسبقة المطلوبة: ( وصف تفصيلي للمعرف المطلوبة والتي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم، سطرين على الأكثر).

- مبادئ اللغة الإنجليزية والمفاهيم القانونية الأولية

- قواعد اللغة لانجليزية

محتوى المادة: ( إجبارية تحديد المحتوى المفصل لكل مادة مع الإشارة إلى العمل الشخصي للطالب )

-التحرير باللغة الإنجليزية.

- دراسة نصوص قانونية

- ترجمة متبادلة

طريقة التقييم: مراقبة مستمرة، امتحان....إلخ ( يُترك الترجيح للسلطة التقديرية لفريق التكوين )

امتحانات كتابية و مراقبة مستمرة.

المراجع: ( كتب، ومطبوعات، مواقع انترنت، إلخ)

-LARREYA, Paul et Claude RIVIERE, *Grammaire explicative de l'anglais*, Longman Université, 1999 (nouvelle édition).

-BALLARD Michel, *Le commentaire de traduction anglaise*, Paris : Armand Colin, collection « 128 », 2007.

-JONES, D., *English Pronouncing Dictionary*, Cambridge University Press, 2003.

-REY, J. et al., *Le mot et l'idée 2*, Ophrys, 1991.

-WELLS, J.C., *Longman Pronunciation Dictionary*, Longman, 2000.

الوثائق الموجودة على مستوى مكتبة الكلية و مخابر البحث و الاستعانة بالانترنت.

## V - العقود/الاتفاقيات

نعم

لا

( إذا كانت نعم، تُرفق الاتفاقيات والعقود بالملف الورقي للتكوين )

**نموذج لرسالة إبداء النية أو الرغبة  
(في حالة تقديم ماستر بالاشتراك مع مؤسسة جامعية أخرى )  
( ورق رسمي يحمل اسم المؤسسة الجامعية المعنية )**

الموضوع: الموافقة على الإشراف المزدوج للماستر بعنوان :

تعلن الجامعة (أو المركز الجامعي)- عن رغبتها في الإشراف المزدوج عن الماستر المذكورة أعلاه طيلة فترة تأهيل الماستر.

وفي هذا الإطار، فإن الجامعة (أو المركز الجامعي) ترافق هذا المشروع من خلال:

- إبداء الرأي أثناء تصميم و تحيين برامج التعليم،
- المشاركة في الملتقيات المنظمة لهذا الغرض،
- المشاركة في لجان المناقشة،
- المساهمة في تبادل الإمكانات البشرية و المادية

توقيع المسؤول المؤهل رسميا :

الوظيفة:

التاريخ:

**نموذج لرسالة إبداء النية أو الرغبة  
(في حالة تقديم ماستر بالاشتراك مع مؤسسة لقطاع مستخدم)  
(ورق رسمي يحمل اسم المؤسسة)**

الموضوع: الموافقة على مشروع بحث تكوين للماستر بعنوان:

المقدم من:

تعلن مؤسسة  
بصفتها المستخدم المحتمل لمنتوج هذا التكوين  
عن رغبتها في مرافقة هذا التكوين المذكور أعلاه

وفي هذا الإطار، فإننا نؤكد انضمامنا إلى هذا المشروع ويتمثل دورنا فيه من خلال:

- إبداء رأينا في تصميم و تحيين برامج التعليم،
- المشاركة في الملتقيات لهذا الغرض،
- المشاركة في لجان المناقشة .
- تسهيل قدر المستطاع استقبال الطلبة المتربصين في المؤسسة في إطار إنجاز مذكرات نهاية التخرج أو في إطار المشاريع المؤطرة.

سيتم تسخير الإمكانيات الضرورية لتنفيذ هذه العمليات و التي تقع على عاتقنا من أجل تحقيق الأهداف وتنفيذها  
إن على المستوى المادي والمستوى البشري  
يعين السيد(ة)\*.....منسقا خارجيا لهذا المشروع.

توقيع المسؤول المؤهل رسميا:

الوظيفة:

التاريخ:

الختم الرسمي للمؤسسة:

## رأي وتأشيرة الهيئات الإدارية والعلمية

عميد الكلية (أو مدير المعهد)	مسؤول فرقة تكوين
التاريخ والمصادقة	التاريخ والمصادقة
مدير المؤسسة الجامعية	
التاريخ والمصادقة	
الندوة الجوهرية	
التاريخ والمصادقة	